

Schoolplan 2019-2023

Rooms Katholieke Basisschool Sint Jan Baptist VELDHOVEN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Relatie met andere beleidsdocumenten	4
1.5 Evaluatie en bijstellingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	9
2.7 Landelijke ontwikkelingen	10
2.8 Kenmerken van de wijk waarin de school staat	12
2.9 Het bevoegd gezag: stichting Veldvest	13
3 Grote ontwikkeldoelen	15
3.1 Grote ontwikkeldoelen	15
4 Onderwijskundig beleid	17
4.1 De missie van de school	17
4.2 De visies van de school	17
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	18
4.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	18
4.5 Leerstofaanbod	19
4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	19
4.7 Taalleesonderwijs	24
4.8 Rekenen en wiskunde	24
4.9 Wetenschap en Technologie	25
4.10 VVTO Engels	25
4.11 Les- en leertijd	25
4.12 Didactisch handelen	26
4.13 Klassenmanagement	26
4.14 Zorg en begeleiding	26
4.15 Afstemming	27
4.16 Ondersteuning op maat	28
4.17 Talentontwikkeling	29
4.18 Passend Onderwijs	29
4.19 Opbrengstgericht werken	30
4.20 Toetsing en afsluiting	31
4.21 Karakteristiek van het onderwijs aan de verschillende leeftijdsgroepen	32
5 Personeelsbeleid	35
5.1 Integraal Personeelsbeleid	35
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	35
5.3 De schoolleiding	36
5.4 Beroepshouding	36

5.5 Professionele cultuur	36
5.6 Begeleiding en inzet van studenten	37
5.7 Werving en selectie	37
5.8 Taakbeleid	37
5.9 Klassenbezoek	38
5.10 Persoonlijke ontwikkelplannen	39
5.11 Het bekwaamheidsdossier	39
5.12 Ontwikkelingsgesprekken	40
5.13 Beoordelingsgesprekken	40
5.14 Professionalisering	40
5.15 Teambuilding	42
5.16 Mobiliteitsbeleid	42
6 Organisatiebeleid	43
6.1 Organisatiestructuur	43
6.2 Het schoolklimaat	43
6.3 Veiligheid	44
6.4 Arbobeleid	45
6.5 Samenwerking	46
6.6 Contacten met ouders	46
6.7 Overgang PO-VO	47
6.8 Privacybeleid	47
6.9 Voor- en vroegschoolse educatie	48
6.10 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	48
7 Financieel beleid	49
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	49
7.2 Externe geldstromen	49
7.3 Sponsoring	49
8 Zorg voor kwaliteit	50
8.1 Kwaliteitszorg	50
8.2 Onze eigen kwaliteitsaspecten	50
8.3 Wet- en regelgeving	51
8.4 Zelfevaluatie - tevredenheidspelingen	51
9 Strategisch beleid	52
9.1 Beleidsgroepen Veldvest	52
10 Aandachtspunten 2019-2023	54
11 Meerjarenplanning 2019-2020	55
12 Meerjarenplanning 2020-2021	56
13 Meerjarenplanning 2021-2022	57
14 Meerjarenplanning 2022-2023	58
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	59
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	60

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzes we voor de nabije toekomst voor het onderwijs op de St. Jan Baptist hebben gemaakt. De algemene doelen van onze school (de missie) hebben we vertaald naar de dagelijkse praktijk. We beschrijven hoe we ons onderwijs in willen gaan richten, welke materialen we daarbij gebruiken en hoe we dat organiseren. De kerndoelen zijn mede bepalend voor ons onderwijs. We geven ook aan hoe we de kwaliteit van ons onderwijs bewaken en welke verbeteringen we op grond van zorgvuldige analyses willen aanbrengen in de komende vier jaar. De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van stichting Veldvest en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

1.2 Doelen en functie

Het schoolplan is er in de eerste plaats voor de St. Jan Baptist zelf. Bij het opstellen van het schoolplan denkt de school opnieuw na over de interne en externe oriëntatie, de sterkte/zwakte analyse, de visie en missie, de speerpunten van beleid en de daarbij behorende doelstellingen, prioriteiten, investeringen en activiteiten. Dat geeft houvast bij initiatieven in de school die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te handhaven en te verbeteren. Het schoolplan heeft dus vooral de functie van beleidsdocument met betrekking tot de volgende onderdelen:

- strategisch beleid, waarin begrepen het onderwijskundig beleid;
- ondersteunend beleid (personeels-, financieel, materieel en relationeel beleid);
- beleid met betrekking tot bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs (kwaliteitszorg).

In het schoolplan stelt de St. Jan Baptist het beleid zo vast dat het gebruikt kan worden voor planmatige schoolontwikkeling en dat het als uitgangspunt kan dienen voor de planning per schooljaar. Een ander doel van het schoolplan is het op gang brengen van een dialoog over de kwaliteit van het onderwijs en over het onderwijsbeleid van de school. Het schoolplan lokt deze dialoog uit onder teamleden, maar ook tussen de directie en het bestuur van de school. Ook de oudergeleding van de medezeggenschapsraad wordt hierbij betrokken. Ten slotte is het schoolplan ook bedoeld als verantwoording aan het college van bestuur, de ouders en uiteraard de inspectie. De inspectie toetst het schoolplan bij schoolbezoek aan de werkelijke situatie.

1.3 Procedures

Bij de totstandkoming van dit schoolplan heeft het format vanuit de WMK kaarten van ParnasSys voor de scholen van stichting Veldvest als uitgangspunt gediend. Vanuit de verantwoordelijkheid van de directie is de totstandkoming van het schoolplan geïnitieerd. Zij initieerde de activiteiten die gericht waren op het tot stand komen van de teksten. De activiteiten bestonden uit inventarisaties, discussies, het maken van keuzes, het stellen van prioriteiten en het beschrijven en herschrijven van de teksten. Uiteindelijk zijn er keuzes geformuleerd voor veranderings- c.q. verbeteringsonderwerpen voor de komende vier jaar en is er een trajectplanning gemaakt ten aanzien van de keuzes.

Aan beide geledingen stond de uitnodiging uit om te participeren in de totstandkoming van het schoolplan. De ouders van de Schoolraad en de daarbij aanwezige teamleden zijn door middel van de diverse vergaderingen actief betrokken geweest. Aan alle personen uit de beide geledingen zijn de conceptteksten voorgelegd met het verzoek deze van kritische op- en/of aanmerkingen te voorzien. Daarna heeft de directie bekeken op welke wijze ze deze op- en/of aanmerkingen in de teksten kon verwerken. De daaruit ontstane teksten zijn wederom voorgelegd aan de geledingen, waarna een definitief concept schoolplan ontstond.

Dit definitieve concept schoolplan werd ter becommentariëring voorgelegd aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag (bevindingen bestuur), waarna de definitieve versie aan het bevoegd gezag is voorgelegd ter vaststelling. Het instemmingsformulier van de Schoolraad (MR) is toegestuurd aan het bevoegd gezag en is ook in dit schoolplan opgenomen. De school heeft ernaar gestreefd dat het nieuwe schoolplan planmatig (naar aanleiding van een analyse van huidige en te verwachten ontwikkelingen) tot stand is gekomen en dat het breed gedragen wordt door de diverse geledingen binnen de school: onderwijsgevend, bestuur en ouders.

In de schoolgids van schooljaar 2019-2020 wordt vermeld op welke wijze er een nieuw schoolplan tot stand gekomen is en wordt dit kort inhoudelijk toegelicht. Dit schoolplan is door de directie, passend binnen de kaders van het bestuursbeleid, in overleg met het personeel opgesteld en na instemming door de MR/Schoolraad en door het bevoegd gezag vastgesteld.

1.4 Relatie met andere beleidsdocumenten

Tussen het strategisch beleidsplan van de Stichting, schoolgids en schoolplan zijn belangrijke verbandingen – ook al zijn er duidelijke verschillen. Het belangrijkste verbindingspunt is dat ze allen een middel zijn binnen het kwaliteitszorgsysteem van de Stichting en de school. Hierbij wordt zowel uitgegaan van door de wetgever gestelde doelen – referentieniveaus bijvoorbeeld – als van door de Stichting en de school zelf vastgestelde missie en verbeterdoelen. Die verbeterdoelen zijn onder te verdelen in twee categorieën:

- verbeterdoelen op de middellange termijn, die in dit vierjarig schoolplan worden uitgezet;
- de verbeterdoelen die in het komende schooljaar prioriteit krijgen en verwoord worden in de schoolgids bij het jaarverslag.

In de volgende schoolgids blikt de school terug en geeft zij ouders informatie in hoeverre de in de vorige schoolgids gestelde verbeterdoelen ook inderdaad bereikt zijn. Het schoolplan heeft verder een directe relatie met een aantal andere (beleids)documenten dat binnen de schoolorganisatie en/of Stichting kaderstellend en richtinggevend is.

1.5 Evaluatie en bijstellingen

Jaarlijks zullen de veranderings- en verbeteringsonderwerpen van het desbetreffende schooljaar worden geëvalueerd door de school en het bestuur. In de jaarlijkse schoolgids zal hierover worden gerapporteerd in de vorm van een jaarverslag. In het schooljaar 2022-2023 zal het volledige schoolplan worden geëvalueerd. Daarbij zullen alle geledingen worden betrokken.

Voor zover er nog geen volledig plan van aanpak is uitgewerkt voor de jaren twee, drie en vier van de planperiode, wordt dit alsnog gedaan in de periode voorafgaand aan het desbetreffende schooljaar. Dit treft u wederom aan in de schoolgids van dat schooljaar, welke voor aanvang van het schooljaar aan de inspectie wordt verzonden.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Veldvest, voor bijzonder onderwijs Veldhoven e.o.
Algemeen directeur:	Dhr. drs. J.A. de Mönnink
Adres + nummer:	Pastoor Jansenplein 21
Postcode + plaats:	5504 BS Veldhoven
Telefoonnummer:	040-2531201
E-mail adres:	info@veldvest.nl (mailto:info@veldvest.nl)
Website adres:	www.veldvest.nl (http://www.veldvest.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	St. Jan Baptist
Directeur:	M.Veenvliet-Heijnen
Adres + nummer.:	Oude Kerkstraat 27
Postcode + plaats:	5507 LA Veldhoven
Telefoonnummer:	0402051303
E-mail adres:	sintjanbaptist@veldvest.nl
Website adres:	www.sintjanbaptist.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

Het team van de St.Jan Baptist bestaat met ingang van schooljaar 2019-2020 uit 18 personen. Het gaat hierbij om leerkrachten, onderwijzend ondersteunend personeel en directieleden.

Ook voor studenten van diverse opleidingen is er een specifieke plek in de school.

Opbouw personeelsbestand per 1 oktober 2019

Percentage personeel opgesplitst naar functie in de school

	Formatieplaatsseenheden	Percentage
Onderwijzend personeel	9.2212	85
Onderwijsondersteunend personeel	0.7	6.7
Aansturing	0.8788	8.3
Totaal	10.8	100

Verdeling personeel over de functiegroepen naar geslacht

	Man	Vrouw
Onderwijzend personeel	6,25%	93, 75%
Onderwijsondersteunend personeel	50%	50%
Aansturing	0%	100%

Opbouw personeelsbestand naar leeftijd

	Aantal	Percentage
Personeelsleden	18	100
Man 1	2	11,1
Vrouw	16	88,9
15 - 24 jaar oud	1	5
25 – 34 jaar oud	3	17
35 – 44 jaar oud	5	28
45 - 54 jaar oud	5	28
55 – 64 jaar oud	4	22
65 jaar en ouder	0	0

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Leerlingenopbouw per 1 oktober 2019

Op 1 oktober 2019 zitten er naar verwachting 185 leerlingen op de St. Jan Baptist, verdeeld over 142 gezinnen.

Percentage doelgropleerlingen opgesplitst naar leerlingengewicht.

	Aantal leerlingen	Percentage
Geen/ 1.0		97
1,20	1	0.5
1,30	3	1.6
1,4/ 1,7		
1,9		
Totaal		100

De leerlingpopulatie bestaat uit kinderen uit de wijk Oerle, maar ook enkele kinderen uit andere wijken binnen Veldhoven.

Wij worden ingedeeld in schoolcategorie 3 (% gewogen leerlingen).

2.4 Kenmerken van de ouders

Onderstaand treft u een schematische weergave aan van de ouderpopulatie van de St. Jan Baptist naar opleidingsniveau.

Opleiding	Aantal	Percentage
Mavo	10	4.4
Havo	4	1.7
VWO		
LBO	16	7
MBO	66	29.1
HBO	97	42.7
Universiteit	34	14.9

In maart 2018 is een tevredenheidspeiling gehouden onder ouders. Stichting Veldvest houdt deze eenmaal in de twee jaar. De uitkomst van de peiling is, samen met andere actuele gegevens die we verzameld hebben, aanleiding om te bepalen welke verbeter- en/of veranderpunten aangepakt worden in de komende periode. Op de St. Jan Baptist heeft zo'n 25% van de ouders de peiling ingevuld. Op alle domeinen (onderwijsleerproces, schoolklimaat, leerstofaanbod, onderwijstijd, zorg en begeleiding, kwaliteitszorg, communicatie met ouders en schoolontwikkeling) wordt ruim voldoende tot goed gescoord.

De betrokkenheid bij school is groot, de hulp en ondersteuning bij de diverse activiteiten is groot. Ouders die in gesprek willen over het onderwijs aan hun kind nemen steeds meer zelf het initiatief. Er wordt een gesprek met de leerkracht aangevraagd, IB-er(regisseur, leermonitor) of directeur. Men wacht niet op een enquête om bepaalde zaken te willen bespreken.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen. De input voor deze sterkte-zwakte komt uit gesprek met de ouders van de schoolraad/mr aangevuld met ouders uit de oudervereniging en uit de SWOT vragenlijst afgenomen onder de teamleden.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Volgen van leerlingen, onderbroken ontwikkelingslijn.	Beperkingen van het schoolgebouw.
Het pedagogisch klimaat wordt positief ervaren, mede door het feit dat het een relatief kleine school is.	Door de aandacht voor taal en rekenen ook de focus blijven richten op een breder aanbod.
Kleinschalig, daardoor overzichtelijk	
betrokken personeel	
De betrokkenheid van ouders en de communicatie wordt door het team positief ervaren	De planning en inhoud van de communicatie wordt door de ouders als aandachtspunt genoemd.
De speelruimte rond de school	
De workshopdagen; ruimte om....	
Beredeneerd aanbod in de onderbouw en gebruik van leerlijnen	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Door de uitbreiding van het team, leerkrachten en aansturingmogelijkheden, rollen, taken en verantwoordelijkheden inrichten, organisatie structuur kunnen uitbreiden en vastleggen	Door de uitbreiding van het team de kwaliteit van het onderwijs borgen.
Door uitbreiding van het team de visie, missie opnieuw vertalen in gedrag, handelen en aanbod, meer overlegmomenten inplannen in het jaarrooster	De administratieve last kan belemmerend werken in de uitvoering.
Techniek, Engels aspirant Brainport school	Personeelstekort en vervangingsproblematiek.
Het aanbod goede leerlingen	De groei van het aantal leerlingen in relatie tot de beperkingen van het schoolgebouw.
Naast het cognitieve aanbod, een breder aanbod bieden voor alle leerlingen.	

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de St. Jan Baptist, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Door de komst van nieuwbouwwijken is het leerlingaantal gestegen en is het huidige schoolgebouw te klein. De gemeente Veldhoven is een nieuw IHP aan het opstellen. De stichting Veldvest dringt aan op het uitbreiden van het lokalen bij de St. Jan Baptist.

Naast het stijgende leerlingaantal groeit ook het aantal teamleden. Het tekort aan onderwijzend personeel op de arbeidsmarkt is belemmerend bij zoeken naar gemotiveerde leerkrachten die mee willen bouwen aan de St. Jan Baptist. De kwaliteit van het onderwijs behouden is belangrijk.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
De groei van het aantal teamleden vraagt om continue aandacht voor het onderwijskundig proces.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>In het jaarplan is de 1-onderwijsroute leidend bij en het jaarplan.PB</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Door de huisvestingsproblematiek worden twee groepen gehuisvest op De Berckacker.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Bij het voorbereiden van schoolbrede activiteiten wordt nadrukkelijk vastgelegd hoe deze twee groepen kunnen deelnemen.</i>			
Door de huisvestingsproblematiek worden twee groepen gehuisvest op De Berckacker.	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Huisvesting St. Jan Baptist staat op de agenda van de stichting Veldvest. MR</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

Inspectie van Onderwijs

In 'De Staat van het Onderwijs 2018' | Onderwijsverslag over het schooljaar 2016/2017 beschrijft de Inspectie van Onderwijs over trends en ontwikkelingen in het onderwijsstelsel en binnen de onderwijssectoren. Hieronder zijn de ontwikkelingen binnen het primair onderwijs weergegeven.

Onvergelijkbare eindtoetsen

In 2017 wees de inspectie op het risico dat de onvergelijkbaarheid van de eindtoetsen met de toelating van nog drie eindtoetsen verder toe zou nemen (Inspectie van het Onderwijs, 2017c). Dit is inderdaad gebeurd. De deelnemende scholen verschillen per toets in een kenmerk als het opleidingsniveau van ouders. Dit bemoeilijkt het schetsen van een landelijk beeld van de resultaten op de eindtoets.

Leerresultaten onder druk

Ten opzichte van 15 tot 20 jaar geleden dalen zowel de reken- als de leesprestaties van basisschoolleerlingen. Met name het aandeel leerlingen dat op een hoog of geavanceerd niveau leest of rekt loopt terug. In internationaal perspectief raakt Nederland zijn (sub)toppositie kwijt. Daarnaast is het zeer zorgelijk dat in vergelijking met 2015 en 2016 minder leerlingen het streefniveau lezen behalen.

Verschillen tussen leerlingen en scholen

Vooraf leerlingen met een niet-westerse migratieachtergrond halen minder goede resultaten bij lezen, taalverzorging en rekenen, ook als de inspectie corrigeert voor het opleidingsniveau van hun ouders. Op scholen ziet de inspectie dit terug: naarmate een school meer leerlingen met een migratieachtergrond heeft, lukt het met deze leerlingen minder vaak de streefniveaus te bereiken. Een vergelijkbaar beeld ziet de inspectie bij scholen met veel kinderen van laagopgeleide ouders. Toch zijn er ook scholen met vooral kinderen van laagopgeleide ouders die even goed presteren als scholen met voornamelijk kinderen van hoogopgeleide ouders.

Hoge mate van segregatie

In vergelijking met andere landen is het segregatieniveau in het Nederlandse primair onderwijs hoog, zowel voor etnische als voor sociale groepen. De segregatie naar het opleidingsniveau van de ouders is hoger dan de segregatie naar etnische achtergrond of naar inkomen.

Schooladvies

Net als vorige jaren constateert de inspectie verschillen tussen leerlingen in onderwijskansen bij het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Het initieel schooladvies sluit wel iets vaker aan bij de eindtoets. Ook stellen scholen het advies iets vaker bij als de uitslag op de eindtoets een heel of half niveau hoger uitviel. Daarbij blijven achtergrondkenmerken van leerlingen, zoals het opleidingsniveau van de ouders, een rol spelen. Overigens krijgen steeds meer leerlingen een havo/vwo- of vwo-advies.

Didactisch handelen van wisselende kwaliteit

De kwaliteit van het didactisch handelen van leraren is wisselend. Met name de complexere vaardigheden zoals de afstemming van de instructie en het geven van feedback blijven voor leraren een uitdaging. Het is bovendien zorgelijk dat we steeds meer lessen zien waarin leraren geen duidelijke uitleg van de lesstof geven. De kwaliteit van lessen in combinatiegroepen is minder dan in homogene groepen.

Onderwijs meestal van voldoende kwaliteit

De onderwijskwaliteit is op bijna alle basisscholen van voldoende niveau. Wel stijgt voor het eerst sinds jaren het aandeel zeer zwakke scholen licht.

Passend onderwijs: doel ondersteund, uitvoering weerbarstig

De meeste leraren staan positief tegenover de doelstellingen van passend onderwijs en hebben een positieve houding tegenover leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. De uitvoering van passend onderwijs vinden ze echter problematisch, vooral door tijdgebrek en het grote aantal leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Kleinere scholen voor speciaal basisonderwijs

Het aantal leerlingen in het speciaal basisonderwijs is licht gestegen in 2017. Tussen 2013 en 2016 daalde de gemiddelde schoolgrootte. Met name kleine scholen staan voor de opdracht goed onderwijs te blijven geven aan een steeds complexere groep leerlingen met minder personeel en in minder groepen. Tot nu toe is de onderwijskwaliteit stabiel en van voldoende kwaliteit. Er staat wel druk op de leraren en de organisatie.

Platform onderwijs 2032

Veranderende samenleving, veranderende scholen - Anticiperen op een onbekende toekomst

De samenleving verandert. Scholen moeten mee veranderen om kinderen voor te bereiden op de maatschappelijke uitdagingen en de banen van morgen. Over die toekomstbestendigheid van het primair onderwijs is veel te doen. De afgelopen anderhalf jaar is een breed nationaal debat gevoerd over de vraag welke kennis kinderen over twintig jaar moeten bezitten en welk onderwijs daarbij past. Dat het anders moet, daarover bestaat veel overeenstemming. Veel lastiger is echter de vraag wát er dan moet veranderen. Platform Onderwijs 2032 vat de veelheid aan antwoorden samen in een pleidooi voor meer nadruk op persoonsvorming en burgerschap, vakoverstijgende vaardigheden en een kerncurriculum met Nederlands, Engels, rekenvaardigheid en digitale geletterdheid als verplichte onderdelen. In gesprekken en publicaties is een grote diversiteit aan grote en kleine trends ter sprake gekomen. Deze zijn geclusterd in een beperkt aantal grote bewegingen. De in totaal negen trends zijn:

Trend 1: technologisering

De invloed van nieuwe technologie op het onderwijs is groot. Met name de doorgaande ontwikkeling van informatie- en communicatietechnologie (ICT) biedt kansen om de lesstof interactiever, veelzijdiger en boeiender aan te bieden en bovendien meer af te stemmen op persoonlijke mogelijkheden en voorkeuren van leerlingen. Toekomstgericht onderwijs maakt leerlingen digitaal vaardig en mediawijs. Het bereidt hen ook voor op het kunnen benutten van verdere innovatie na de schoolperiode. Die permanente inspanning om bij te blijven geldt overigens niet alleen voor leerlingen, maar net zo goed voor docenten. Ontwikkelingen als gepersonaliseerd leren vragen van hen bovendien een andere rol, die niet altijd vanzelfsprekend is. In het anticiperen op technologie ligt een taak voor de school, door permanente inspanning om bij te blijven.

Trend 2: toenemende verbondenheid en internationalisering

De wereld wordt kleiner. Voortschrijdende ICT maakt informatie vrijer toegankelijk en het leggen van contacten eenvoudiger. Samenwerking komt daardoor gemakkelijker tot stand en ideeën kunnen zich sneller verspreiden. De mogelijkheden om samen op te trekken met kinderopvang, zorg, sport, ouders en andere onderwijsinstellingen zijn toegenomen. Schoolbesturen voelen ook de noodzaak om dat te doen: omdat informatie overal is, is de school niet meer de enige plek waar leren en vorming plaatsvinden. Voor scholen leidt de grotere verbondenheid tot meer nadruk op ondernemerschap, relatiemanagement en kennisuitwisseling. In de klas wordt het werken met een overvloed aan informatie belangrijker, maar bijvoorbeeld ook een goede beheersing van het Engels.

Trend 3: diversiteit en tweedeling

De toenemende diversiteit in de samenleving is te merken in de klas. Schoolklassen zijn hooguit nog in leeftijd homogeen. Het aantal 'traditionele' huishoudens is afgenomen door scheidingen en samengestelde gezinnen. Ook instroom van nieuwe Nederlanders en passend onderwijs zorgen voor toenemende verschillen. Die diversiteit stelt schoolleiders en schoolbestuurders enerzijds voor uitdagingen. Hoe geef ik onderwijs op maat? En hoe zorg ik ervoor dat verschillen tussen ouders niet uitmonden in ongelijkheid in het onderwijs? Tegelijk is steeds meer bewijs dat leerlingen in gemengde groepen meer van elkaar leren en dat voor onderwijsteams iets soortgelijks geldt. Diversiteit is daarmee ook een kracht en een kans om het leren te versterken.

Trend 4: individualisering en informalisering

De traditionele samenleving met haar vaste structuren verdwijnt steeds verder uit beeld. Instituties en gezag – óók dat van de leraar – zijn niet langer vanzelfsprekend. Door het verdwijnen van houvast zijn mensen voor de waarden waarop ze zich baseren steeds meer op zichzelf aangewezen. Van hen wordt ook steeds meer zelfsturing verwacht. Daarin een weg te vinden vraagt persoonsvorming en burgerschap, met een open houding en wederzijds begrip als een gezamenlijke basis. Kenniscentra signaleren dat voor die vorming in toenemende mate naar scholen wordt gekeken. Openheid en begrip spelen eveneens een rol in de relatie met ouders, die zich naar scholen meer zijn gaan

opstellen als een kritische consument.

Trend 5: flexibilisering

De arbeidsmarkt flexibiliseert. Tijdelijk en zelfstandig werk komen steeds vaker voor, maar ook de vaste baan wordt minder vast: banen ontstaan en verdwijnen steeds sneller en veranderen gaandeweg van karakter. Het is (mede) aan scholen om leerlingen – én hun personeel – voor te bereiden op de lerende economie, waarin werknemers zich blijven ontwikkelen. Tegelijk kunnen scholen zich de vraag stellen hoe de personele wendbaarheid van hun eigen organisatie is te vergroten. Steeds meer besturen zoeken daarin samenwerking, zoals bij regionale invalpools.

Trend 6: vergrijzing en ontgroening

Dat het aantal leerlingen in veel regio's is gedaald terwijl de gemiddelde leeftijd van leraren stijgt, is in het primair onderwijs niemand ontgaan. Veel scholen hebben personeel moeten ontslaan omdat met de leerlingenpopulatie ook de bekostiging terugliep. Hoewel de grootste terugloop op veel plekken achter de rug is, blijven strategisch personeelsbeleid en duurzame inzetbaarheid onverminderd belangrijk. De ambtelijke Studiegroep Duurzame Groei deed onlangs aanbevelingen om de professionele ontwikkeling en inzetbaarheid van leraren, schoolleiders en bestuurders verder te stimuleren.

Trend 7: participatie

In de participatiesamenleving neemt iedereen die dat kan verantwoordelijkheid voor zijn of haar eigen leven en omgeving, zonder hulp van de overheid. De overheid heeft minder te besteden en doet tegelijk een toenemend appel op burgers en organisaties – óók scholen – om iedereen mee te laten doen. Passend onderwijs is te zien als een uiting van die trend. Een uitvloeisel zou op termijn ook kunnen zijn dat meer ruimte ontstaat voor scholen, ouders en leerlingen om het heft samen meer in handen te nemen. De vraag is dan hoe de expertise van ouders bij de school is te betrekken en hoe zij zich daarin tot elkaar verhouden.

Trend 8: taakverbreding

Pestgedrag aanpakken, integratie, zorgtaken, achterstandenbeleid, verbindingen met sport en kinderopvang: scholen worden van alle kanten aangemoedigd om hun functie te verbreden. De landelijke en lokale politiek speelt daar een rol in, maar ook ouders verwachten vaker dat de school een 'one-stop-shop' is voor onderwijs, sport en cultuur. Kenniscentra constateren dat er grenzen zijn aan de opdracht van de school. Volgens hen wordt het steeds belangrijker om als school(bestuur) een scherpe visie op die opdracht te hebben en die te gebruiken om keuzes te maken.

Trend 9: beleidsmatige aandacht voor professionalisering

Het kunnen anticiperen op voortdurende veranderende brengt een inherente noodzaak om te professionaliseren met zich mee. Veel schoolleiders, leraren en andere onderwijsprofessionals nemen zelf verantwoordelijkheid. Kenniscentra verwachten dat ook de politieke aandacht voor professionalisering van onderwijspersoneel onverminderd zal voortduren. Sinds in 2011 een aantal actieplannen en een strategische professionaliseringsagenda ontstonden om richting te geven aan kwaliteitsverbetering van onderwijspersoneel, is die aandacht voor vakmanschap alleen maar toegenomen. Potentiële maatregelen gaan in het primair onderwijs vooral over professionalisering.

2.8 Kenmerken van de wijk waarin de school staat

Huisvesting en situering van de school in de omgeving

St. Jan Baptist is gelegen in Oerle, Veldhoven.

Gegevens wijk Oerle in Veldhoven.

Aantal inwoners	2424
Man/ vrouw	51.9/ 48.1
Aantal huishoudens	
Eenpersoonshuishoudens	19%
Huishouden zonder kinderen	33%
Gezin met kinderen	35%
Gemiddelde huishoudens grootte	
0 - 14 jaar oud	14%
15 - 24 jaar oud	12%
25 - 44 jaar oud	24%
45 - 64 jaar oud	33%
65 jaar en ouder	17 %
Huishoudens met lage inkomens	2%
Huishoudens met hoge inkomens	20%
Gemiddelde inkomen per huishouden	37300,-
Huurwoningen	18%
Koopwoningen	82%

Bron: Zie hiervoor de wijkatlas van de gemeente Veldhoven www.veldhovenincijfers.nl en via <https://www.cbs.nl/nl-nl/dossier/nederland-regionaal/informatie-voor-gemeenten> (uitgebreid zoeken).

Huisvesting

De St. Jan Baptist is gehuisvest in een historiek gebouw voor kinderen van 4 t/m 12 jaar die er in rust en met heel veel ruimte hun basisschooltijd kunnen doorbrengen.

In het schooljaar 2011-2012 is de school verbouwd. In het geheel gerenoveerde gebouw zijn alle mogelijkheden gerealiseerd die onderwijs en opvang ondersteunen. Het gebouw heeft een voordeur gekregen, nieuwe toiletblokken, nieuwe keukens, extra ruimtes bij de lokalen, slaapkamertjes bij de dagopvang, nieuwe plafonds en verlichting, nieuwe vloerbedekking en schilderwerk in frisse kleuren.

Aan de achterzijde van de school bevindt zich een omheinde speelplaats met grote bomen. Deze speelplaats is kindvriendelijk ingericht met speeltoestellen. Naast de school is een openbaar grasveld met een voetbalveldje en een speelgedeelte voor de oudere leerlingen. Indien de weersomstandigheden dit toelaten, dan wordt door de school ook van deze faciliteiten gebruikgemaakt.

Op de begane grond bevinden zich 3 klaslokalen, de speelzaal, de dagopvang/peuterspeelzaal, de bso, een spreekkamer, een vergaderruimte en de werkkamer van het MT. Op de eerste verdieping bevinden zich 5 klaslokalen. Elk klaslokaal heeft de beschikking over een digibord. In de groepen zijn computers aanwezig. Voor de leerlingen zijn specifieke programma's beschikbaar om te gebruiken en de leerkracht kan de ontwikkeling van de leerling volgen. In 2019 wordt een nieuw IHP opgesteld, waarbij een beroep op de gemeente Veldhoven is gedaan om conform de groei van het aantal leerlingen en de prognose zorg te dragen voor voldoende onderwijsruimten.

2.9 Het bevoegd gezag: stichting Veldvest

Stichting Veldvest

De St. Jan Baptist valt onder het bestuur van stichting Veldvest, het bevoegd gezag van 14 basisscholen, 1 speciale school voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. Meer informatie over de Stichting is te vinden op www.veldvest.nl (<http://www.veldvest.nl>).

Visie van Veldvest

Veldvest heeft hoge verwachtingen van kinderen; ieder kind zit immers boordevol talenten. Veldvest onderkent het belang van degelijk en grondig taal- en rekenonderwijs. Ze verwacht van leerkrachten dat zij doelgericht werken aan de algemene kennis van de leerling, aan zijn persoonsvorming en zijn sociaal-maatschappelijke participatie. De meerwaarde van de school zit volgens Veldvest in het voor leerlingen betekenisvol verbinden van drie werelden: de wereld van de dingen (fysieke wereld), de wereld van de mensen (sociaal-emotionele wereld) en de wereld van de schoolvakken (conceptuele wereld). Om hierin een verantwoord evenwicht te bereiken, vindt Veldvest dat leerkrachten een grondige kennis moeten hebben over dat wat geleerd moet worden en de manier waarop kinderen leren.

Missie van Veldvest

Veldvest verzorgt een kwalitatief hoogwaardig onderwijs- en vormingsaanbod voor leerlingen vanaf vier jaar. Dit stelt hen in staat rond het twaalfde levensjaar drempelloos de overstap te maken naar het vervolgonderwijs dat past bij hun aanleg en motivatie, waarbij leer- en ontwikkelingsmogelijkheden gedurende de basisschoolperiode optimaal zijn gerealiseerd. Voor wat betreft de oriëntatie op de fysieke, psychische en sociaal-maatschappelijke werkelijkheid is dit onderwijs daadwerkelijk funderend en biedt het voor alle leerlingen een zinvolle ervarings- en oriëntatiehorizon.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Het strategisch proces op de St. Jan Baptist kenmerkt zich door een focus op het Empirisch paradigma; het opbrengstgericht werken.

De inspanningen van het afgelopen jaren hebben de kwaliteit van het onderwijs verbeterd. Om de kwaliteit van het onderwijs te monitoren wordt 'de 1- onderwijsroute' gevolgd. De cyclus van het handelingsgericht werken is volledig geïntegreerd binnen de kwaliteitszorg.

De groei van het aantal leerlingen vraagt de aandacht van de leerkrachten op zowel didactisch als op pedagogisch gebied.

Het accent komt de volgende jaren te liggen op de invoering van het expliciete instructiemodel. De aandachtspunten worden verbonden met schoolbrede thema's. Deze aanpak biedt een ingang om met de komst van nieuwe collega's over de visie, missie en het onderwijs op de Baptist in gesprek te gaan.

Door de groei van het aantal leerlingen groeit het aantal teamleden mee. Dit heeft zijn invloed op de professionele organisatie. Waar voorheen eenieder op de hoogte was van inhoudelijke zaken schoolbreed groeien we naar een professionele cultuur, waarin de rollen, taken en verantwoordelijkheden door meerdere personen gedragen gaan worden. Deze ontwikkeling vraagt van collega's om vertrouwen te hebben in elkaars kwaliteiten. De rollen regisseur en leermonitor worden explicieter beschreven in rollen, taken en verantwoordelijkheden.

Onderwijsinhoud

- Op de St. Jan Baptist vinden we het belangrijk dat het aanbod in de basisvakken de beoogde kwaliteit behaald (kerndoelen). Hierbij is kennis en inhoud van de leerlijnen van belang. We streven ernaar de opbouw van primaire vakkennis zo doelmatig en efficiënt mogelijk aan te pakken.
- Invoering methode voortgezet technisch lezen.
- De St. Jan Baptist is sinds januari 2019 een Aspirant Brainport school. Het accent in het schooljaar 19-20 komt te liggen op internationalisering (Engels) en een duurzame samenwerking met ondernemers op te zetten. De samenwerking uit te werken in een aanbod op school en in activiteiten buiten school.
- De St. Jan Baptist groeit naar een school, waarbij het vak Engels ingebed wordt in de wekelijkse praktijk en hiervoor voldoet aan het Europese keurmerk van EP-Nuffic.
- Op de St. Jan Baptist vinden wij het van belang dat de leerkracht (hoog) begaafde leerlingen voldoende uitdaging en waar nodig de juiste ondersteuning biedt. Wij zorgen ervoor voldoende (leer)middelen in huis te hebben om de nodige uitdaging te kunnen bieden. Hiertoe is een contactpersoon excellente leerlingen aangesteld. De school gaat het beleid vastleggen betreffende vaardigheden van leerkrachten en het onderwijsaanbod: compacten, versnellen, verrijken, verdiepen, uitstroomperspectief/materiaal en voorzieningen. Kinderen werken met Talentenlijn (groep 1/2) of Levelwerk (groep 3 t/m 8).
- aanbod Nt2 leerlingen(; wat voor aanbod deze leerlingen krijgen en op welke wijze dit georganiseerd kan worden.en

1- onderwijsroute

- Het expliciete instructie model wordt in een professionaliseringstraject gebruikt om de leerkrachtvaardigheden te verbeteren en het schoolbrede afspraken t.a.v. didactisch proces vast leggen.

• Passend onderwijs

Op de St. Jan Baptist willen we een nog beter beeld krijgen van de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Hierbij heeft de professional, de leerkracht in de groep, coaching en ondersteuning nodig om gezamenlijk te bepalen welke leerlingen er in het bijzonder aanvullende interventies nodig hebben en op welke wijze dit verwerkt wordt in dagelijks handelen van de leerkracht.

- Rol regisseur/ leermonitor rollen en taken worden geherdefinieerd.

• Basisondersteuning

Per domein wordt een leermonitor/regisseur of teamlid mede verantwoordelijk t.a.v. het proces en de borging:

- dyslexie
- dyscalculie
- afstemming op gedragsproblemen
- aanbod goede leerlingen

- toeleiden naar zware ondersteuning

Kwaliteitszorg

- inzet toetskalender
- afname OTP, LTP, PTP in 2020 en 2024
- jaarplannen per jaar vaststellen en de pdca cirkel volgen

Gebouwelijk

- in de lopende planperiode zal de groei van het aantal leerlingen nog toe nemen. De gemeente Veldhoven is verantwoordelijk voor de schoolgebouwen en het integrale huisvestingsplan. We gaan ervanuit dat er twee groepen tijdelijk gehuisvest moeten worden in het schoolgebouw van De Berckacker in het school 19-20. In de loop van het jaar 2019 zal het nieuwe IHP door de gemeente opgeleverd worden.

Streefbeelden	
1.	Op de St. Jan Baptist is het explicite directe instructiemodel ingevoerd.
2.	Op de St. Jan Baptist zijn de missie en visie leidend in het gesprek binnen het team .
3.	Op de St. Jan Baptist worden de afspraken ten aanzien het didactisch proces vastgelegd.
4.	Op de St. Jan Baptist zijn de taken, rollen en verantwoordelijkheden leerkracht, leermonitor en regisseur vastgelegd.
5.	De St. Jan Baptist behaalt het vvto keurmerk
6.	De St. Jan Baptist wordt een erkende Brainportschool
7.	Op de St. Jan Baptist wordt gebruik gemaakt van moderne media en anderzijds het gebruik van de vertrouwde leermiddelen; Blended Learning

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

De missie van de school is als volgt omschreven:

- Basisschool St. Jan Baptist is een school voor alle kinderen uit de wijk Oerle en omgeving, die in staat zijn basisonderwijs te volgen.
- Basisschool St. Jan Baptist is een school die leerlingen scherp in beeld heeft.
- Basisschool St. Jan Baptist streeft naar een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen.

'Er is ruimte voor iedereen'

Ruimte om elkaar te leren kennen.

Ruimte om te leren

Ruimte om kwaliteiten te ontdekken

Ruimte om te spelen

Ruimte waar je jezelf kan en mag zijn.






Ruimte voor sport en spel.

Ruimte voor ideeën.

Ruimte voor kunstenaars.

Met het team zijn we in staat om kwalitatief goed onderwijs te bieden. De professionele leerkrachten zijn in staat goed te kijken naar kinderen en op de juiste wijze af te stemmen op datgene wat elk kind nodig heeft, zodat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Op onze school is elk kind in principe welkom. Ook als het kind andere leer- en ontwikkelbehoeften heeft. In gesprekken met ouders zullen we blijven verkennen wat wij kunnen bieden als basisschool.

	Parel	Standaard
	Op onze school voelen leerlingen en ouders zich welkom	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Op onze school werken de leerkrachten samen aan de lessen Engels	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Op onze school worden workshopdagen georganiseerd en worden verschillende activiteiten georganiseerd	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
	Op onze school besteden we aandacht aan de basisvaardigheden	OP1 - Aanbod
	Op onze school worden de groepen en de leerlingen goed gevolgd	OP2 - Zicht op ontwikkeling

Onze kernwaarden zijn:

Veiligheid

Veiligheid in de zin van kaders, van afspraken over de manier van omgaan met elkaar, maar ook in de zin van het fouten mogen maken.

Verbondenheid

Verbondenheid in de zin van het niet alleen staan, maar met elkaar samenwerken en leren.

Vrijheid

Vrijheid in de zin van zich gewaardeerd voelen als hij/zij de kans krijgt zelfstandig zaken uit te voeren en de ruimte om zichzelf te zijn (autonomie).

4.2 De visies van de school

Basisschool St. Jan Baptist is een school waar doelgericht leren centraal staat en waar leren plezierig is.

De waarden waar de school voor staat zijn samen te vatten in de woorden:

veiligheid, verbondenheid en vrijheid.

- Veiligheid in de zin van kaders, van afspraken over de manier van omgaan met elkaar, maar ook in de zin van het fouten mogen maken.
- Verbondenheid in de zin van het niet alleen staan, maar met elkaar samenwerken en leren.
- Vrijheid in de zin van zich gewaardeerd voelen als hij/zij de kans krijgt zelfstandig zaken uit te voeren en de ruimte om zichzelf te zijn (autonomie).

Onderwijsvisie

In ons streven naar goed onderwijs laten wij ons leiden door de kenmerken van de effectieve school, het opbrengstgericht werken.

Dit uit zich onder meer in:

- Het streven van het MT en de leerkrachten naar zo hoog mogelijke resultaten bij alle leerlingen, inclusief hoge verwachtingen van de mogelijkheden van alle leerlingen om de onderwijsdoelen ook werkelijk te halen binnen de ons gegeven mogelijkheden.
- Het hebben en ontwikkelen van een door iedereen gedragen visie op lesgeven en leren.
- Het maximaal benutten van de beschikbare onderwijs- en leertijd.
- Het streven naar onderwijs passend bij elke leerling, zoals een goede afstemming tussen de taken en de mogelijkheden van een leerling binnen de groep. Een juiste structurering van de leerstof en een gevarieerde uitleg van de stof.
- Een positief, veilig, uitdagend en eisen- stellend pedagogisch klimaat, mede ondersteund door het regelmatig observeren door de leerkracht van leerlinggedrag en het toetsen van resultaten.

Maatschappelijke visie

We leven in een pluriforme samenleving waarin we met vele verschillen moeten omgaan. We vinden het belangrijk dat we dit omgaan met verschillen als vanzelfsprekend beschouwen. Het betekent dat onze maatschappij behoefte heeft aan mensen die, naast goede vakinhoudelijke kennis en vaardigheden, beschikken over goede communicatieve en sociale vaardigheden. Goed kunnen samenwerken en overleggen zijn vaardigheden die in elke situatie van belang zijn.

In ons onderwijs richten wij ons ook op het ontwikkelen van deze vaardigheden bij onze leerlingen. We bieden Engels aan vanaf groep 1 (zie meer informatie hfd.8)

Dit willen we bereiken door bijvoorbeeld:

- In ons onderwijs veel aandacht te schenken aan persoonlijkheidsvorming;
- Leren kritisch te zijn ten opzichte van de samenleving en te functioneren in een multiculturele gemeenschap;
- Elk kind in de gelegenheid te stellen om zich naar eigen aard en aanleg zo volledig mogelijk te ontwikkelen op het sociaal-emotionele, cognitieve, creatieve, motorische en zintuiglijke vlak;
- In ons onderwijs in te spelen op verschillen tussen kinderen en maximaal tegemoet te komen aan de drie basisbehoeften van kinderen: geloof in eigen kunnen, de drang zelfstandig te willen handelen en de behoefte aan waardering van anderen.

De schoolregels

Samen met de leerlingen hebben we de schoolregels opgesteld. Deze regels/afspraken ondersteunen het gesprek met elkaar en hoe we met elkaar willen omgaan.

- Iedereen voelt zich veilig in de groep.
- We respecteren elkaar.
- We werken goed samen en helpen elkaar.
- We praten er samen over.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De St. Jan Baptist was oorspronkelijk een katholieke school. We leren en werken op de St. Jan Baptist vanuit de christelijke waarden. De kinderen maken kennis met diverse religies en vormen van levensbeschouwing. Op de St. Jan Baptist is geen sprake van geloofsoverdracht. Dit vinden wij een taak van de ouders. Op school besteden wij aandacht aan de katholieke feesten, zoals Kerstmis en Pasen en hebben ook aandacht voor andere culturen.

4.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onderwijs bereidt jongeren voor op het functioneren in de maatschappij. Dat is burgerschapsvorming en is geen nieuwe taak voor het onderwijs, want onderwijs heeft altijd al bijgedragen aan de maatschappelijke voorbereiding van leerlingen. Onderwijs is ook altijd opvoeding: de leerling leert hoe hij kan deelnemen aan de maatschappij of daaraan een bijdrage kan leveren. De druk op het onderwijs vanuit de samenleving om dit serieus te nemen, wordt groter. Er zijn echter nog steeds geen duidelijke eisen ten aanzien van de basiskwaliteit van burgerschapsvorming. Scholen mogen in hun schoolplan (en dus planmatig) hierin een eigen opdracht formuleren en aangeven hoe ze dit willen realiseren.

Het 'raamleerplan Burgerschap en Sociale Integratie' biedt hierbij een kader en is normatief voor stichting Veldvest. Het plan is gebaseerd op de doelen uit het pedagogisch domein, gerelateerd aan het Pedagogisch Handboek en het visiedocument burgerschapsvorming. Het plan heeft een voorschrijvende en sturende functie voor alle scholen van Veldvest en is ondersteunend voor de leerkrachten ten behoeve van en in hun praktijk.

Burgerschap neemt een steeds belangrijkere plek in binnen de school. Zowel vanuit de overheid, als vanuit de samenleving wordt de druk op het onderwijs groter om burgerschapsvorming serieus te nemen. Veldvest heeft daarin al een gestage ontwikkeling doorgemaakt. Op 1 februari 2006 trad de bepaling in werking die aan scholen de opdracht geeft het "actief burgerschap en de sociale integratie" van leerlingen te bevorderen. Deze wettelijke bepaling onderstreept dat bevordering van burgerschap en integratie een taak is die om gerichte aandacht van scholen vraagt. Veel (Veldvest)scholen geven daar al op verschillende manieren invulling aan. De situatie van de leerlingen, de wensen van ouders/verzorgers en omgeving en de missie van de school spelen hierbij allemaal een rol.

Stichting Veldvest wil een actieve bijdrage leveren aan het actief burgerschap en de sociale integratie, niet alleen vanuit het wettelijk kader maar ook vanuit eigen opvattingen en waarden en vanuit de pedagogische opdracht die de school heeft.

In april 2015 is er in het kader van het pedagogisch domein een Pedagogisch Handboek beschreven, gericht op de leertheorieën constructivisme en cultureel leren. Burgerschapsvorming en sociale integratie wordt in het raamleerplan als onderdeel gezien van de leertheorie cultureel leren. Het is het voertuig voor het bereiken van pedagogische doelen.

Het document is bedoeld om richting, stimulans en uitdaging te bieden bij de ontwikkeling en invoering van cultureel leren met als onderdeel de pedagogische doelen uit het handboek en de doelen voor actief burgerschap en sociale integratie (domeinen: Democratie, Participatie en Identiteitsontwikkeling) in de praktijk van alledag. De focus is hierbij gericht op de leerkracht. Welke vaardigheden, kennis en attitudes zijn vereist om pedagogische doelen te bereiken bij de leerlingen? Hierbij is een aantal componenten van het curriculum te onderscheiden die elk een vraag over het (plannen van) leren van leerlingen betreft.

Aandachtspunt	Prioriteit
Internationalisering en actief burgerschap wordt a.d.v. van de thema's uit de Sam Sam schoolbreed aangeboden.	gemiddeld

4.5 Leerstofaanbod

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren. De leerlijnen (module Parnassys) wordt ingezet bij het plannen van het onderwijs in de groepen 1-2. Door duidelijke overzichten wordt verantwoord naar ouders en inspectie wat je de leerlingen aanbiedt. Zo komt inzicht en overzicht in de ontwikkeling van de leerlingen en kun je ook makkelijk groepsplannen maken. De module geeft weer welke leerlingen aan welke doelen zouden moeten werken in de komende periode. Dit bepaalt het systeem onder andere aan de hand van de door jou bepaalde uitstroomrichting en de didactische leeftijd van de leerling.

Vanaf de groepen 3 spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we kinderen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.

4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Inrichting van het onderwijs

De organisatie van ons onderwijs is zo ingericht dat er gewerkt wordt overeenkomstig artikel 8 lid 1-11 uit de WPO. Bij

de inrichting van ons onderwijs leggen we onze eigen accenten, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie.

De 1-onderwijsroute

Ons onderwijskundig handelen is gebaseerd op het model van de 1-onderwijsroute. Met de 1-onderwijsroute wordt op groeps-, en schoolniveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De kern van de 1-onderwijsroute is de cyclus van handelingsgericht werken met groepsplannen. Hierin is proactief handelen het uitgangspunt. De cyclus van handelingsgericht werken wordt tenminste drie keer per jaar door de leerkrachten doorlopen en kent de volgende stappen:

1. evalueren en verzamelen van gegevens;
2. signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
3. benoemen van specifieke onderwijsbehoeften;
4. clusteren van leerlingen met gelijksoortige specifieke onderwijsbehoeften;
5. opstellen van het groepsplan;
6. uitvoeren van het groepsplan.

Het expliciete directe instructiemodel

Bij het verzorgen van effectief onderwijs gaan we uit van convergente differentiatie. Bij convergente differentiatie is er een minimumdoel voor de hele groep. De klas is in drie niveaus verdeeld: een minimumniveau, een basisniveau en een hoger niveau.

Alle leerlingen doen mee aan de klassikale instructie. Daarna gaan de kinderen de leerstof zelfstandig verwerken, zodat de leerkracht tijd heeft om de zwakke leerlingen verlengde instructie te geven. Voor de meer- en hoogbegaafde kinderen is er verdiegingsstof.

Het expliciete directe instructiemodel fungeert als uitgangspunt voor ons didactisch handelen bij de empirische vakken. Dit model bestaat uit een aantal vaste fasen die bij elke instructieles te zien zijn.

Voor het constructivistisch en cultureel leren worden daarbij passende werkvormen toegepast. Vooral in de bovenbouw wordt een beroep gedaan op de mogelijkheden die leerlingen van die leeftijd hebben op het gebied van zelfstandig leren en zelfverantwoordelijkheid. De leerkracht blijft hierbij een onmisbare en belangrijke schakel. De leerlijnen en tussendoelen bieden de leerkrachten een leidraad bij het bereiken van de kerndoelen. Tevens zijn zij hierdoor veel beter in staat de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en eventuele achterstanden te signaleren.

Het volgende schema biedt een overzicht van de methoden die we op school gebruiken bij de verschillende vakken. In alle gevallen zullen we er scherp op letten dat de methoden voldoen aan de geldende kerndoelen/referentieniveaus.

De cursorische vakken

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden/ materialen	Toetsinstrumenten
-----------	----------------------	----------------------	-------------------

<p>Technisch lezen</p>	<p>Groep 1-2 Fonemisch bewustzijn: verhaalbegrip, woordenschat, taalbewustzijn en klank-tekenskoppeling</p> <p>Groep 3 Aanvankelijk lezen: de klank-tekenskoppeling en het leren lezen van Nederlandse woorden en zinnen</p> <p>Groep 4-8 Voortgezet lezen: goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (AVI M4–AVI+)</p>	<p>Schatkist (kleutergroepen) map fonemisch bewustzijn.</p> <p>Veilig leren lezen nieuwe versie (groep 3)</p> <p>Flits Diverse leesboekjes ingedeeld in niveaus voor groepen 3-8</p>	<p>Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2) Toetsen Beginnende Geletterdheid (Aarnnoutse)</p> <p>Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)</p> <p>Cito-toetsen DMT groep 3 t/m 8 Cito-toetsen AVI groep 3 t/m 8</p> <p>Cito-Entreetoets, Cito-Eindtoets</p>
<p>Begrijpend lezen</p>	<p>groep 3</p> <p>Groep 4-8 Begrijpend lezen: goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (AVI M4–AVI+)</p>	<p>Vanaf kern 7 VLL</p> <p>Beter bij leren Nieuwsbegrip XL</p>	<p>Cito-toetsen Begrijpend lezen Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)</p>
<p>Mondelinge taalvaardigheid</p>	<p>Vergroten van spreek- en luistervaardigheid in verschillende situaties</p>	<p>Schatkist (kleutergroepen) Veilig leren lezen (groep 3) Taal op maat Modules mondelinge vaardigheden geïntegreerd met: taalbeschouwingsopdrachten, leesopdrachten, stelopdrachten en informatieverwerkingsopdrachten</p>	<p>Toetsen Beginnende Geletterdheid (Aarnnoutse)</p>
<p>Taalbeschouwing</p>	<p>Inzicht krijgen in de opbouw van woorden/zinnen/teksten in Nederlandse taal</p>	<p>Veilig leren lezen (groep 3) Taal op maat Software</p>	

Stellen en informatie-verwerking	Stelopdrachten met gevarieerde doelstellingen kunnen maken, (zie ook tussendoelen gevorderde geletterdheid), strategisch schrijven en informatieverwerking	Veilig leren lezen (groep 3) Taal op maat en module toepassingsgerichte stelopdrachten, die zich lenen voor zelfstandige werkopdrachten in de klas en huiswerkopdrachten.	Toetsen Beginnende Geletterdheid (Aarnnoutse)
Woordenschat	Verbreiding en verdieping van de woordenschat	Veilig leren lezen (groep 3) Taal op maat Zaakvakken	
Spelling	De spelling van de Nederlandse taal zo goed mogelijk kunnen hanteren	Veilig leren lezen (groep 3) Spelling op maat	Cito-toetsen Spelling Cito-Entreetoets, Cito-Eindtoets Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)
Schrijven	Met schrijfonderwijs willen we bereiken dat de leerlingen een goed en vlot handschrift ontwikkelen dat goed leesbaar is. In de kleutergroepen en groepen 3 ligt het accent op de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek, onder andere door middel van voorbereidende schrijfoefeningen, In groep 3 leren de verbonden schrift vanaf groep 4 schrijven ze hun werk met een fijnschrijver.	Fijne motoriek oefeningen volgens de voorloper van de schrijfmethode. Pennenstreken 3 t/m 8	
Rekenen	In de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we de methode Rekenrijk, een methode die realistisch rekenonderwijs gestalte geeft. Vanuit de voor leerlingen voorstelbare contexten worden nieuwe rekenonderwerpen geïntroduceerd: realistische situaties die aansluiten bij de beleavingswereld van het kind. Rekenrijk sluit aan bij wat het kind al weet en gaat uit van de eigen activiteit van het kind (voorkennis). Door middel van interactie wordt het kind aangezet tot nadenken en gaat onder leiding van de leerkracht op zoek naar oplossingen. De oplossingen kunnen uitmonden in schematiseringen of modellen als tussenstap naar formeel rekenen. In de kleutergroepen wordt Gecijferd Bewustzijn ingezet. Er wordt gewerkt aan de ruimtelijke ordening en ruimtelijke relaties, taal- en rekenbegrippen, meetactiviteiten, oriëntatie in de tijd en ontwikkeling van getalbegrip.	Rekenrijk (3 t/m 8) Gecijferd Bewustzijn Rekenrijk activiteitenlijn (kleutergroepen)	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8) Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2) Cito-Entreetoets, Cito-Eindtoets

Engels	We willen de leerlingen graag in contact brengen met de Engelse taal, omdat deze in de Nederlandse samenleving een belangrijke rol speelt. Een communicatieve benadering vinden we daarbij belangrijk. Engels wordt gegeven in groep 7 en 8 met de methode Take it easy.	My name is Tom (1 t/m 4) Big English(5 t/m 8)	Methodegebonden toetsen
--------	--	---	-------------------------

De wereldoriënterende vakken

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden/ Materialen	Toetsgegevens
Wereldoriëntatie (groep K t/m 4)	Kinderen maken kennis met de wereld om hen heen.	“De zaken van zwijzen;.	Methodegebonden toetsen
Aardrijkskunde (groep 5 t/m 8)	Inzicht en kennis verkrijgen over Nederland, andere landen, volken en culturen. Functionele topografie is daarbij van belang.	Wereldzaken	Methodegebonden toetsen
Geschiedenis en maatschappelijke verhoudingen	Inleven in situaties van verleden en heden, belangstelling krijgen voor historische gebeurtenissen en deze in de tijd kunnen plaatsen.	tijdzaken Canon	Methodegebonden toetsen
Biologie	Inzicht verkrijgen op samenhangen in de materiële (levende en niet levende) werkelijkheid, waarmee het leven van mensen onlosmakelijk is verbonden.	Natuurzaken	Methodegebonden toetsen
Verkeer	Inzicht verkrijgen in het theoretische gedeelte en deze in de praktijk kunnen toepassen. Aansluitend bij de ideeën van Veilig Verkeer Nederland.	“Klaar... over” Landelijk verkeersexamen (groep 7) Op voeten en fietsen	Methodegebonden toetsen
Seksuele voorlichting	De leerlingen ondersteunen bij de ontwikkeling tot een persoon die respect heeft voor zichzelf en anderen, zich bewust is van eigen en andermans gevoelens en wensen, opvattingen en mogelijkheden om zo steeds beter gefundeerde beslissingen te kunnen nemen op het gebied van seksualiteit.	deelname lente kriebels	
Levensbeschouwing		Raamleerplan Burgerschap en sociale integratie	
Burgerschapsvorming		Projecten Burgerschap: Democratie, Identiteit en Participatie . Raamleerplan Burgerschap en sociale integratie	Burgerschapsmeting via WMK kaarten

De expressieve vakken en lichamelijke opvoeding

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden/ Materialen	Toetsgegevens
Expressievakken	Leerlingen maken werkstukken naar de werkelijkheid, naar een idee of op basis van functionele eisen.	Diverse bronnenboeken en Teken-, hand- en textielvaardig	
Muzikale vorming	Belangrijke aspecten zijn zingen, bewegen, gebruik van muziekinstrumenten.	Muziekimpuls met medewerking van Art4U.	
Lichamelijke opvoeding	Aangeboden worden lessen in oefenvormen (veelal met toestellen) en spellessen (tikspelen voor bereidende spelen voor handbal, basketbal e.d.)	Basislessen bewegingsonderwijs. "Groels, bewegingsonderwijs en didactiek. Basisdocument voor bewegingsonderwijs (groep 3 en 4).	

4.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(les)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
2.	Het dyslexie protocol wordt aangescherpt

Aandachtspunt	Prioriteit
Het dyslexie protocol wordt aangescherpt	gemiddeld
De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8); invoering nieuwe leesmethode	gemiddeld

4.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken de methode Rekenrijk en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)

Beoordeling

De leermonitor volgt een professionaliseringstraject rekenen. De opgedane kennis wordt tijdens teamvergaderingen gedeeld. Er zijn o.a. afspraken gemaakt over de rekenmaterialen en de inzet bij gebruik van het handelingsmodel.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het dyscalculie protocol wordt toegelicht in het team.	gemiddeld

4.9 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De St. Jan Baptist is een aspirant Brainportschool geworden in januari 2019.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2.	We beschikken over een techniekcoördinatoren
3.	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek

Beoordeling

4.10 VVTO Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De inhoud van het beleidsplan Engels wordt uitgevoerd, en gemonitord.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt toe naar het behalen van een kwaliteitskeurmerk	gemiddeld

4.11 Les- en leertijd

De schooltijden

Groep 1 t/m 8:

- Ma, di, do 8.30 - 15.00 uur
- Wo en vrij 8.30-12.15 uur

Dag ritme

Voorafgaand aan de schooltijden hanteren wij "inloop-10 minuten". Dit betekent het volgende: Vanaf 8.20 gaan de leerlingen naar hun klas.

Alle leerlingen gaan zelfstandig naar binnen. Mocht u iets dringends willen doorgeven aan de leerkracht van uw kind, verzoeken wij u, indien mogelijk, na schooltijd even binnen te lopen.

Alle leerlingen treden binnen of verlaten het schoolgebouw via het schoolplein. De ouders kunnen vanaf 12.15 en 15.00 uur op het schoolplein hun kinderen opwachten.

Pauzes

De kleine pauze is 10.30-10.45 uur.

De lunchpauze op maandag, dinsdag en donderdag is 12.15-12.30 in de groep en van 12.30-13.00 buiten spelen.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagrooster.

4.12 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructiemodel. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

4.13 Klassenmanagement

Factoren die deel uitmaken van het klassenmanagement zijn: de inrichting van de klas en het stimuleren en faciliteren van het zelfstandig werken. Voor instructies aan kleinere groepen wordt gebruikgemaakt van de zogenaamde instructietafel. Deze staat zo opgesteld dat de leerkracht een groepje kinderen instructie kan geven zonder de andere leerlingen te storen.

Het zelfstandig werken of het leren leren wordt gestimuleerd, zodat de leerkracht rustig instructie kan geven aan andere groepjes. Hiervoor zijn de volgende aspecten onmisbaar:

- vooraf instructie gericht op het zelfstandig werken en het leren leren;(verwachtingen uitspreken)
- regels, routines en afspraken: het nakomen van gegeven regels is van belang. Het samen maken van afspraken maakt de kinderen medeverantwoordelijk voor het nakomen ervan. Routines geven het leerproces structuur;
- leerlingen verantwoordelijk maken voor het eigen leren: dit kan onder meer door het werken met een taakblad, een weektaak of een werkcontract waarin vooraf wordt aangegeven wat leerlingen kunnen doen bij moeilijkheden, leerlingen zelf werk laten controleren, leerlingen laten samenwerken;
- uitdagende betekenisvolle opdrachten, die niet te moeilijk maar zeker niet te gemakkelijk zijn;
- een positieve houding van de leerkracht wanneer de kinderen zelf initiatieven en verantwoordelijkheid nemen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines.
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag.

4.14 Zorg en begeleiding

Handelingsgericht werken

We volgen de ontwikkeling van een kind en de groep op basis van het model van de '1-Onderwijsroute'.

Via de dagelijkse observaties van de leerlingen krijgt de leerkracht al veel informatie met betrekking tot vragen als:

- hoe voelt het kind zich in de groep?;
- welke leerstof beheerst het kind al?;
- waar heeft hij/zij moeite mee?;
- vindt het kind voldoende uitdaging in wat hij/zij aangeboden krijgt?;
- hoe pakt het kind de opdrachten aan?;
- hoe verlopen de contacten met zijn/haar groepsgenoten?;
- wat doet het kind zelfstandig, waar heeft het hulp bij nodig?;

Observaties en gegevens uit proefwerken en toetsen gebruiken leerkrachten om hun begeleiding en het onderwijsprogramma zo goed mogelijk af te stemmen op wat het kind nodig heeft. Op grond van deze kennis worden de leerlingen in drie instructiegroepen ingedeeld. Doordat vaak meerdere leerkrachten in een groep samenwerken, bespreken ze samen wat elk kind nodig heeft. Daarbij maken ze gebruik van elkaars expertise.

Groepsplannen

Aan de hand van de Cito en methodegebonden toetsen registreren we de vorderingen van leerlingen. Vervolgens worden deze gegevens verwerkt in een groepsplan.

In het groepsplan plannen we, hoe we binnen het jaarplan, het onderwijsaanbod specifiek op de groep af kunnen stemmen voor een bepaalde periode.

Naar aanleiding van de bespreking van het groepsplan kan een leerlingbespreking gepland worden. Vooraf informeren we ouders over de inhoud van de bespreking. Het is mogelijk dat zij bij de leerlingbespreking betrokken worden. Ouders worden ook altijd geïnformeerd over de uitkomsten van de leerlingbespreking.

Beleid ten aanzien van versnellen

Op de St.Jan Baptist bestaat de mogelijkheid voor leerlingen om te versnellen in het onderwijsaanbod. Hierbij benadrukken wij de relatie tussen cognitieve en psychosociale aspecten. Ouders en leerkrachten en OT gaan hierover veelvuldig met elkaar in gesprek. Tijdens deze gesprekken gaat het er om dat ouders en school samen de juiste afweging maken en een beslissing nemen die past bij het kind. Indien niet gekomen wordt tot een gezamenlijk besluit is het advies van de school bindend. We hanteren protocol vervroegde doorstroming (Stichting Veldvest)

Beleid ten aanzien van doublure

Aan het einde van elk schooljaar gaan in de regel de leerlingen door naar het volgend leerjaar. Voor een enkele leerling is doubleren een betere optie. Doubleren moet zo weinig mogelijk voorkomen, het moet dus echt de beste oplossing zijn voor het kind. Er moet vooraf perspectief van de problematiek(en) zijn die verwerkt wordt in een plan waarin de doelen worden beschreven voor het schooljaar dat de leerling doubleert.

Gedurende het schooljaar zijn er diverse momenten van overleg tussen ouders en leerkracht/ OT over de ontwikkeling van het kind. Met ouders wordt –indien een leerkracht/ school doubleren overweegt voor een bepaalde leerling- uitgebreid gesproken over de argumenten van deze overweging. In de meeste gevallen komen ouders en leerkracht tot een weloverwogen besluit. Indien dit onverhoopt niet het geval is, is het advies van de school bindend. Vier weken voor het einde van het schooljaar dienen de eventuele doublures definitief bekend te zijn.

Indien een leerkracht/ school overweegt dat een leerling voorwaardelijk kan overgaan, vermeldt hij/ zij dit uitdrukkelijk in het eindrapport en hij/ zij meldt dit schriftelijk aan de ouders. De school geeft aan aan welke voorwaarden de leerling moet voldoen om definitief te worden bevorderd. Ook wordt een termijn aangegeven waarbinnen het kind aan de gestelde voorwaarden heeft voldaan en wanneer de definitieve beslissing valt. Dit moet uiterlijk op 31 december van het kalenderjaar het geval zijn. Een kind kan niet voorwaardelijk worden bevorderd naar groep 8.

4.15 Afstemming

Groepsplannen

Aan de hand van de Cito en methode gebonden toetsen registreren we de vorderingen van leerlingen. Vervolgens worden deze gegevens door de leerkracht verwerkt in een groepsplan. In het groepsplan stemt de leerkracht, binnen het jaarplan, het onderwijsaanbod specifiek op de groep af voor een bepaalde periode. De leerkracht voert de regie over alle leerlingen in hun groep. Dit vraagt om een breed handelingsrepertoire op didactisch en pedagogisch gebied.

Leerlingbespreking

Naar aanleiding van de bespreking van het groepsplan kan er een interne leerlingbespreking gepland worden. Vooraf informeert de leerkracht de ouders over de inhoud van de bespreking. Het is mogelijk dat de ouders bij de leerlingbespreking betrokken worden. Ouders worden ook altijd geïnformeerd over de uitkomsten van de leerlingbespreking.

Collegiale consultatie

Het is mogelijk dat vanuit de interne leerlingbespreking de leerling verder besproken dient te worden. De leerling wordt vervolgens besproken tijdens een collegiale consultatie (CC). Aan dit overleg sluit naast de leerkracht en het ondersteuningsteam, ook de orthopedagoog en eventueel een collega vanuit de GGD en/ of Centrum voor Jeugd en

Gezin aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag over de leerling. Vooraf vraagt de leerkracht toestemming aan de ouders en zij worden op een ander moment geïnformeerd over de inhoud van het gesprek.

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Leerlingen met een specifieke onderwijs-zorgbehoefte kunnen worden besproken binnen het Multi Disciplinair Overleg (MDO). Aan dit overleg sluiten naast de leerkracht, de ouders van de leerling en het kwaliteitsteam, ook de orthopedagoog en eventueel een collega vanuit de GGD en/ of Centrum voor Jeugd en gezin aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag met betrekking tot de leerling. De ouders van de leerling worden hiervoor door de leerkracht uitgenodigd. Doel is om de onderwijs- en opvoedbehoefte van de leerling, de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht en eventueel de ouders in kaart te brengen en te bespreken. Na afloop van het MDO volgt er een advies of een hulpaanbod voor ouders en/of leerkracht. Uiteraard vindt dit plaats in samenspraak met de ouders van de leerling.

4.16 Ondersteuning op maat

Een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

We vinden het onze taak als school om voor ieder kind een passend onderwijsaanbod te realiseren. Daaronder wordt verstaan dat er zoveel mogelijk afstemming plaatsvindt op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind. Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zijn bij ons welkom als de schooldoelen ook voor hen in redelijke mate te realiseren zijn. Hierover gaan we, ouders en school, op gezette tijden met elkaar in gesprek, waarbij verwachtingen en inspanningsresultaten besproken worden.

Onze aanpak van leerlingen met een specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte is erop gericht een relatie met hen op te bouwen en hen te leren invloed uit te oefenen op het eigen handelen. We willen hen leren de juiste keuzes te maken, vooral als er "boosheid" dreigt te ontstaan; "zelfsturing". Ontsporingen met betrekking tot veiligheid kunnen niet. Ons beleid is erop gericht garant te staan voor de veiligheid van alle kinderen. Elke vorm van psychisch of fysiek geweld accepteren we niet. Op zo'n moment worden passende maatregelen getroffen naar de leerling die de grens heeft overschreden. De maatregel die (naam school) dan treft, is de leerling deze dag naar huis te sturen. De dag daarna is de leerling weer welkom op school en deze leerling krijgt elke dag een nieuwe kans.

Ondersteuning 1-Onderwijsroute

Op de St. Jan Baptist werken we met de 1-Onderwijsroute. De 1-Onderwijsroute beschrijft de stappen en beslismomenten die cyclisch gezet worden ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen op groeps- en schoolniveau. Het vormgeven van de groepsplannen en deze twee keer in het jaar planmatig bespreken en evalueren, maakt onderdeel uit van deze route.

De school hanteert een intern ondersteuningsteam; dit bestaat uit directie, regisseurs en leermonitoren. De school werkt samen met verschillende partners, educatieve ondersteuners vanuit de beleidsgroep Passend Onderwijs, externe instanties (zoals erkende psychologen praktijken), het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven, GGD en het MKD. De leermonitor en regisseurs ondersteunen de leerkrachten bij de te zetten stappen. Zij monitoren de kwaliteit, de groeidocumenten en de visie van de ondersteuning binnen de school en hebben –indien gewenst- zitting in het ondersteuningsteam. Zij onderhouden contact met de externen, leerkrachten en ouders om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijsaanbod, de aanwezige expertise en de (on)mogelijkheden van de school. Dat geeft een bredere kijk op vragen die er zijn binnen het schoolsysteem gericht op Passend Onderwijs. In elk geval komt het ondersteuningsteam met advies of een hulpaanbod voor ouders en/of leerkracht. Uiteraard vindt dit plaats in samenspraak met de ouders van de leerling.

Ontwikkelingsperspectieven (OPP)

Op de St. Jan Baptist werken we in de groepen 1 tot en met 5 met zogenaamde ontwikkelplannen. Een ontwikkelplan wordt opgesteld voor de leerlingen die extra aandacht behoeven op bepaalde leergebieden en een jaar achterstand hebben op de leerlijn. Daarnaast werken we vanaf groep 5, met zogenaamde ontwikkelingsperspectieven. Een ontwikkelingsperspectief wordt bepaald voor leerlingen, waarbij de verwachting is dat ze bij een of meerdere leergebieden maximaal het eindniveau groep 7 halen, als zij de school gaan verlaten.

In het OPP staat wat een leerling aan onderwijs en ondersteuning nodig heeft om optimaal tot ontwikkeling te komen. Er wordt een inschatting gemaakt van het te verwachten uitstroomniveau met betrekking tot het Voortgezet Onderwijs. We maken dus een voorspelling van haalbare tussen- en einddoelen. Aan de hand van het ontwikkelingsperspectief volgen we steeds of de ontwikkeling van de leerling naar verwachting verloopt. Soms zullen er bijstellingen plaatsvinden.

Om OPP's actueel, concreet en volledig te maken, heeft de school de mogelijkheid om de orthopedagoog van beleidsgroep Passend Onderwijs structureel te benaderen. Dit om gesprekken te voeren met de leerkracht, onder leiding van de leermonitor, in aanwezigheid van de regisseur, waarna bijstelling van het OPP kan plaatsvinden.

Hoogbegaafde leerlingen

Op St. Jan Baptist vinden we het van belang dat de leerkracht (hoog)begaafde leerlingen voldoende uitdaging en waar nodig de juiste ondersteuning biedt. Wij zorgen ervoor voldoende (leer)middelen in huis te hebben om de nodige uitdaging te kunnen bieden. Hiertoe zijn de leermonitor en regisseur als contactpersonen Excellente Leerlingen aangesteld. Zij worden ingezet om de uitgangspunten rondom meer- en hoogbegaafde kinderen verder in de praktijk te verankeren.

Het onderwijsaanbod: compacten, versnellen, verrijken, verdiepen, uitstroomperspectief, materiaal en voorzieningen kan aangepast worden. Kinderen werken met Talentenlijn (kleutergroepen) of Levelwerk (groep 3 t/m 8). Met betrekking tot de langere termijn gaat het om duurzame implementatie van eenduidig gedachtengoed en passend repertoire bij leerkrachten waardoor cognitieve ontwikkeling en leerling welzijn in een voor de leerling uitdagend (academisch) perspectief staat.

In het kader van Passend Onderwijs loopt met ingang van oktober 2014 de aanmeldprocedure voor de Voorziening Excellente Leerlingen via de Commissie van Intake en Toelaatbaarheid Veldvest (CvIT).

Het signaleren van deze leerlingen is niet eenvoudig omdat (hoog)begaafdheid niet altijd blijkt uit schoolprestaties. Om deze kinderen toch goed in beeld te krijgen, onderzoek te doen en de uitdaging te bieden die de kinderen nodig hebben, maken we op school gebruik van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Bijzondere aandacht is er voor de sociale positie van de (hoog)begaafde leerlingen. Zes weken na instroom in de kleutergroepen en groep 3 en in de laatste toetsperiode van groep 5 gebruiken we voor alle leerlingen van die groepen de zogenaamde quickscan van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Ook ouders kunnen, bij vermoeden van meer-/ hoogbegaafdheid, de aanzet geven om hun kind te screenen met dit instrument. Binnen Veldvest loopt een project voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, waar praktische en theoretische expertise wordt opgedaan op dit gebied: de Voorziening Excellente Leerlingen. Het project is ondergebracht in Basisschool De Heiacker, Weldsehei 2, 5508 WR te Veldhoven en staat open voor alle scholen binnen Veldvest.

Intakeprocedure voor en begeleiding van leerlingen met een beperking

Indien een leerling met een beperking wordt aangemeld, worden er één of meerdere gesprekken gepland met de ouder en het kind. In dit gesprek wordt de problematiek besproken en de wijze waarop de school deze leerling gaat ondersteunen. Er wordt samen met de ouders bekeken en besproken wat de verwachtingen zijn en hoe daar het beste op afgestemd kan worden. Wanneer de leerling is geplaatst, maken we samen met de ouders afspraken over de streefdoelen en de wijze waarop het onderwijs aan de leerling vorm krijgt. De leerkracht stelt samen met de ambulante begeleider voor een jaar een begeleidingsplan op, waarin alle doelen en de inzet van de beschikbare middelen zijn opgenomen. Daarnaast stelt de leerkracht een handelingsplan op dat om de drie maanden geëvalueerd wordt met de ouders.

Beoordeling

Het OPP of ontwikkelplan wordt volgens een vast format geschreven.

4.17 Talentontwikkeling

Elke leerling heeft een talent. Niet alle kinderen zijn zich daarvan bewust. Af en toe geven ze zelfs aan dat ze nergens goed in zijn. Om het zelfvertrouwen van kinderen te stimuleren, is het belangrijk dat ze hun eigen talenten en die van anderen leren herkennen. Belangrijk daarbij is dat kinderen ervan bewust worden dat iedereen een eigen talent heeft en dat elk talent of kwaliteit even belangrijk is.

Aandacht voor talentontwikkeling is belangrijk omdat het een investering is in de toekomst. Juist door een kind te erkennen in zijn eigenheid, krijgt hij of zij zelfvertrouwen en kan het zijn talent ontwikkelen. Het gaat daarbij om talent in de breedste zin: cognitief, sociaal, creatief. Het kind krijgt zo meer kansen om zichzelf te ontplooiën. Naast de aandacht die hiervoor is in de groepen door middel van de lessen die hier op gericht zijn en gebruik te maken van diverse coöperatieve werkvormen, besteden we hier ook aandacht aan door onder andere gebruik te maken van het aanbod vanuit De Brede school Veldhoven (zoals judolessen, theaterlessen, kunstprojecten).

4.18 Passend Onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Het idee achter Passend Onderwijs is dat

scholen zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de verschillen tussen kinderen. Ook als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft.

Ieder schoolbestuur heeft sinds 1 augustus 2014 een 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om passende ondersteuning te verzorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het maakt duidelijk wat men van de school kan verwachten. Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op www.scholenopdekaart.nl. Het schoolondersteuningsprofiel heeft ook een functie bij het realiseren van een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning in de regio. Dit laatste is een verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband moet de relatie worden gelegd met de schoolondersteuningsprofielen van de scholen in de bijbehorende regio. De scholen van Veldvest zijn aangesloten bij samenwerkingsverband De Kempen.

Na aanmelding zal de school eerst zorgvuldig onderzoeken wat een kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren. Bij dit onderzoek kan de school de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest betrekken. In deze commissie hebben onder andere de directeur en de orthopedagoog van het speciaal basisonderwijs zitting. Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, de speciale school voor basisonderwijs en andere opvangmogelijkheden. Op het moment dat het onderzoek is afgerond, wordt er een besluit genomen met betrekking tot de meest passende onderwijssetting en zal dit in een gesprek worden toegelicht.

Op het moment dat een kind gedurende de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit -in samenspraak met de ouders- vastgelegd in het groeidocument. Bij elke stap in de 1-Onderwijsroute is er afstemming met de ouders. De afspraken worden structureel aangevuld in het groeidocument, zodat de onderwijsbehoefte van de leerling en de ingezette acties bijgehouden worden. Het groeidocument vormt de basis voor een eventueel ondersteuningsarrangement of verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Voor meer informatie over Passend Onderwijs kunt u de site www.passendonderwijs.nl of www.steunpuntpassendonderwijs.nl bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook in contact treden met de directie van de school.

Voor eventuele klachten met betrekking tot Passend Onderwijs kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie.

4.19 Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht om de onderwijskwaliteit te verbeteren en te borgen. De kern is dat de leerkrachten zich hun onderwijs aanpassen aan de hand van de meetbare resultaten. Opbrengstgerichtheid wil zeggen: het bewust, cyclisch en systematisch werken met als doel de grootst mogelijke opbrengst. Om de opbrengsten te verhogen is bewustwording een vereiste. Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten en de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs.

Cyclisch werken

Bij opbrengstgericht werken wordt op een systematische wijze en volgens een bepaalde cyclus gewerkt. Daarbij stelt de leerkracht allereerst voor zichzelf doelen met betrekking tot de cognitieve resultaten en sociaal-emotionele vaardigheden van de kinderen. Met die doelen in het achterhoofd wordt het onderwijsproces vormgegeven. Daarna gaat de leerkracht naar de opbrengsten kijken en controleren of de gestelde doelen behaald zijn. De leerkracht analyseert de nieuwe gegevens. Aan de hand van deze analyse past hij het onderwijsproces of de doelen aan. Op deze manier is er dus steeds feedback over de kwaliteit van het onderwijs.

Leerkrachtvaardigheden zijn belangrijk

Bij opbrengstgericht werken spelen de leerkrachtvaardigheden een grote rol. Het zijn tenslotte de leerkrachten die de toename van de leerlingresultaten moeten realiseren. Er zijn basisvaardigheden, zoals pedagogisch en didactisch handelen en doelmatig klassenmanagement. Maar er zijn ook andere competenties die onmisbaar zijn bij opbrengstgericht werken. Voorbeelden daarvan zijn kwaliteitgerichtheid, resultaatgerichtheid en het vermogen om goede doelen te stellen. Goede scholen treffen maatregelen om ervoor te zorgen dat de leerkrachten beschikken over de competenties voor opbrengstgericht werken. Hierbij gaat het niet om het aanleren van kunstjes, maar om de houding en overtuiging van de leerkracht. De leerkracht moet niet handelen door druk van buitenaf, maar vanuit een moreel besef.

Effectieve Leerhouding

Effectief leren kan pas tot stand kan komen als er sprake is van een actieve en gemotiveerde leerhouding bij het kind. Wanneer een kind deze leerhouding verworven heeft, is hij/zij van binnenuit gemotiveerd om prestaties te leveren. Leerhouding is in deze context niet een synoniem van taak/werkhouding, maar het is duidelijk meer. Het is de mate waarin mensen open staan om te leren en heeft dus naast de reeds genoemde taak/werkhouding ook alles te maken met het zelfbeeld en het optimaal gebruik kunnen maken van de aanwezige cognitieve vermogens. En de uiteindelijke aanname die achter deze redenering zit, is dat iedereen die beschikt over een actieve en gemotiveerde leerhouding, zich redelijk optimaal zal ontwikkelen. Dit wil uiteraard niet zeggen dat iedereen alles zal kunnen, maar dat eenieder binnen de eigen beperkingen nagenoeg het maximale eruit weet te halen.

Samenhang Opbrengstgericht werken en de 1- onderwijsroute

De 1-onderwijsroute concretiseert deze uitgangspunten op alle niveaus, zowel binnen- als bovenschools. Het stimuleert preventief en proactief handelen en biedt impulsen voor het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.

4.20 Toetsing en afsluiting

Het CITO Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS)

We volgen de didactische ontwikkeling van uw kind naast observaties en methode-toetsen, ook met CITO-toetsen door middel van het Leerling Onderwijs Volgstelsel. Dit is een methode-onafhankelijk toetsstelsel waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met een landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het stelsel begint bij de kleuterjaren en volgt de leerling tot en met groep 8.

Het leerlingvolgstelsel bestaat uit toetspakketten: Taal, Lezen, Spelling en Rekenen. De toetsen worden opgenomen in een toetskalender.

Wat doen we met de gegevens?

De toets wordt door de leerkracht nagekeken, digitaal ingevoerd in ParnasSys waar de gegevens worden omgezet in een schaalscore. Die score kan worden weergegeven in een tabel of grafiek: het leerlingrapport genaamd. Op onze school maken we gebruik van beide. Dit maakt het interpreteren van de score eenvoudig. Deze gegevens worden bij het rapport gevoegd en tijdens het rapportgesprek met ouders besproken.

Door de toetsgegevens te analyseren, kan de leerkracht eventuele leerachterstand en/of leerstoornis signaleren en/of diagnosticeren. De gegevens worden, samen met gegevens uit observaties en gesprekken met kinderen en ouders, gebruikt om een groepsplan op te stellen. De leerkracht stelt het groepsplan op, om het onderwijs aan te passen aan de behoeften van leerlingen, met het oog op het realiseren van basisdoelen en extra doelen.

CITO Entreetoets groep 7

De Entreetoets voor groep 7 wordt in de periode april tot en met juni afgenomen. Met de gegevens van de Entreetoets kan de leerkracht nagaan of uw kind op niveau presteert en of er in de kennis en vaardigheden hiaten zitten. Deze toets bestaat uit de onderdelen Rekenen-Wiskunde, Lezen en Taalverzorging. Op basis van de uitslag van de toets wordt voor de groep en voor ieder individueel kind een plan van aanpak opgesteld, waarop gerichte actie gezet kan worden in het vervolg van groep 7 en groep 8. De aandachtspunten voor de individuele leerlingen worden opgenomen in het groepsplan.

De antwoordbladen worden door CITO nagekeken, aan de hand waarvan voor elke leerling een leerlingprofiel wordt opgesteld. Voor het aflezen van dit profiel ontvangen de ouders begeleidende informatie. Ouders ontvangen ook Rapport Vooruitblik van de Entreetoets. Dit rapport geeft een rechtstreekse voorspelling van het best passende brugklatype voor de leerling, op basis van zijn totaalscore op de Entreetoets groep 7. We gebruiken het rapport als achtergrondinformatie bij het maken van het preadvies dat in groep 7 gegeven wordt. De uitslag van Entreetoets wordt vervolgens met de ouders besproken.

CITO Eindtoets groep 8

Van de Eindtoets Basisonderwijs verschijnt jaarlijks een nieuwe versie. De Eindtoets wordt eind april afgenomen en is een onafhankelijk onderzoek naar de vorderingen van leerlingen aan het einde van de reguliere basisschool. De resultaten van de Eindtoets ondersteunen een leerkracht, de ouders en de leerling bij de keuze voor het Voortgezet Onderwijs.

Niveautoets

De Niveautoets is bestemd voor leerlingen met een leerachterstand van tenminste anderhalf jaar over vrijwel de

gehele linie. Het betreft leerlingen die vrijwel zeker in aanmerking komen voor het praktijk- of het leerwegondersteunend onderwijs.

Leerlingen krijgen, na overleg met ouders, de gelegenheid om eventueel deel te nemen aan de Niveautoets. Kinderen met dyslexie kunnen ook gebruik maken van spraak- taalsoftware met behulp van het computerprogramma TextAid.

4.21 Karakteristiek van het onderwijs aan de verschillende leeftijdsgroepen

De kleuter: stimuleren van leergedrag bij kleuters

De peuter waarmee wij kennis maken bij de start op school als vierjarige, heeft een reeks van beslissende opvoedingsinvloeden ondergaan en kent een ontwikkeling en een ontwikkelingsbehoefte die bij deze specifieke kleuter past. Zijn talige vermogen, zijn denken, zijn -in de wereld staan- vertonen met andere woorden al een volstrekt individuele karakteristiek. De leerkracht zal dan ook vooral proberen dit kind te leren kennen. Hoe gaat dit kind met de prikkels en informatie uit zijn omgeving om? Welke zaken hebben zijn bijzondere belangstelling? In welke situatie voelt het kind zich veilig en uitgedaagd om verder op onderzoek uit te gaan?

Die veiligheid is van groot belang; immers de overgang van thuis naar school is, zowel voor het kind als voor zijn ouders, een historische en emotionele stap. De informatie die de ouders over dit kind hebben is voor de leerkracht dan ook erg belangrijk. Samen met zijn/ haar professionele kijk op dit kind kan zo geleidelijk een beeld gevormd worden dat recht doet aan de leer- en ontwikkelingspotentie van elk kind.

Het onderwijs

In het onderwijs aan jonge kinderen zijn betrokkenheid en ontwikkeling centrale begrippen. Het stimuleren van de individuele ontwikkeling van elk kind betekent dat we recht willen doen aan de ontwikkelingsbehoefte van onze leerlingen. Als de leerkracht door systematische observatie en een zorgvuldige keuze van interventies de leerling steeds beter in beeld heeft, zal het ook mogelijk worden de ontwikkeling niet alleen op de voet te volgen, maar ook uit te lokken en te stimuleren. Daartoe is het van wezenlijk belang de betrokkenheid van leerlingen op een optimaal peil te brengen.

Het kind van 6 tot 8 jaar: de speurtocht naar stabiliteit in jezelf

Het kind dat in deze leeftijdsfase de school bezoekt gaat een turbulente periode tegemoet. Naast een aantal fysieke processen (botten en tanden komen zichtbaar in beweging!) ervaart de leerling dat zijn wereld groter wordt. Uit de voorliefde voor het participeren in fantasiewerelden blijkt dat de kleuter nog levend is. Geleidelijk gaat de aandacht meer en meer naar de "buitenwereld". De nieuwsgierigheid naar het andere en de anderen vormt een doorbraak naar een minder egocentrische houding. De ontdekking dat het zeer belangrijk is om bij de leeftijdgenoten te horen met alle "regels" en opvattingen van dien (de "mores") is tevens de ontdekking van de verschillen tussen thuis en school. De leerling merkt dat hij ook zelf iemand wil zijn: hetzij om te overleven, hetzij om uit te blinken. De loyaliteit aan de groep gaat soms ver: uitgescholden worden is beter dan genegeerd te worden. Leerlingen ontdekken dus verschillende varianten van "erbij willen horen" en verwerven veelal niet zonder slag of stoot hun plaats in de groep. Daarbij leren zij hoe het zit met de gedachten en gevoelens van de anderen en hoe je daar rekening mee kunt/ moet houden.

Tegelijkertijd "ontdekt" het kind zichzelf. Het valt niet samen met thuis en ook niet met de klas. Hier staat het kind op het punt een van de meest wezenlijke ontdekkingen van de mens te doen: het essentieel menselijke alleen zijn in een uitgestrekte wereld waarin de gebeurtenissen een zekere mate van onvoorspelbaarheid hebben. Het kind is meer en meer aangewezen op zijn eigen mogelijkheden om die wereld behapbaar te houden. Daarbij kan de leerkracht in zijn rol van professionele opvoeder van onschatbare waarde blijken in de aard en wijze van de ondersteuning die hij/ zij geeft.

Deze toename van de zelfstandigheid vormt tevens een belangrijk aanknopingspunt voor de leerkracht om er op in te spelen. Want er wordt het een en ander van de leerlingen gevraagd. Er doemen bovendien schoolvakken op.

Het onderwijs

Deze leerling maakt kennis met een systematische oefening van vaardigheden en planmatige introductie in diverse vakgebieden.

Een belangrijke uitdaging voor het onderwijs op St.Jan Baptist is het vinden van een goed evenwicht tussen de (persoons)ontwikkeling van de leerling waarbij de betrokkenheid van de kleuterperiode verder kan worden uitgebouwd en de meer vakgebonden toerusting. Indien de leerling leert om de reguliere onderwijshouden te integreren in zijn eigen beeld van de werkelijkheid dan wordt onderwijs naar onze mening nooit een "verplicht nummer", maar een bijzondere bijdrage aan de ontwikkeling en vorming van kinderen. Zonder de regie en ondersteuning van de leerkracht komt dit proces en dit evenwicht niet tot stand.

Het kind in de leeftijdsfase van 9-10 jaar: wat vind ik er zelf van?

Het gevoelsleven van kinderen van 9-10 jaar laat zich niet eenvoudig peilen. Er is een afstand gegroeid tussen wat het kind voelt en wat het doet. Zijn gedrag is zo sterk op de buitenwereld gericht, dat zijn gevoelens vaak voor hemzelf en voor de ander verborgen blijven. Op cognitief en sociaal gebied gebeurt er in deze periode heel veel. Het kind maakt zich in een snel tempo culturele verworvenheden eigen en wordt steeds vaardiger in lezen, rekenen en schrijven. Kinderen van deze leeftijd zijn erg op zoek naar de realiteit. Ze nemen geen genoegen meer met eenvoudige verklaringen, maar ze zoeken de echte oorzaak van bepaalde zaken. Ze hebben nog wel veel houvast aan het concreet aanschouwelijk denken, maar de lijn naar het abstracte denken wordt al ingezet. Het kind krijgt er ook plezier in beweringen en verklaringen op hun juistheid te toetsen. De leerkracht is ook niet meer vanzelf een autoriteit. Datgene wat hij/zij vertelt, wordt onderworpen aan een objectieve toetsing en controle en de kinderen scheppen er juist genoegen in hun leerkracht op fouten te betrappen. Met de groei naar het nuchtere, zakelijke denken breiden ook geheugen en herinnering zich uit. Dit komt mede, omdat het kind steeds meer inzicht en begrip verwerft betreffende de wereld om hem heen.

Op sociaal gebied wordt het kind zich steeds bewuster van zijn eigen persoonlijkheid in relatie tot anderen. Het kan zich, in tegenstelling tot voorheen, steeds beter inleven in anderen. Het maakt zich in deze periode in zekere zin wat meer los van het huiselijke milieu. Thuis is niet meer het allesomvattende en krijgt een bescheidener betekenis. In deze fase is het voor het kind ook heel belangrijk om geaccepteerd te worden door leeftijdgenoten. Om erbij te horen zal het zich veelal schikken naar de groep. Door in een groep te functioneren, leert het kind zijn sociale gedrag vorm te geven. Het komt in groepsverband in heel veel situaties waarin een beroep op zijn sociale vaardigheid wordt gedaan. Contacten met leeftijdgenoten doen hem ook veel vlugger de sociale betekenis inzien van gedragsregels. Het kind gaat nu begrijpen, dat deze afspraken nodig zijn om een en ander soepel te laten verlopen. Vaak is het zelfs heel fel in het naleven van spelregels.

Het onderwijs

Gezien de kenmerken van de leerling van deze leeftijd wat betreft cognitieve ontwikkeling, wordt er bij de vakken die gegeven worden duidelijk gehoor gegeven aan de vraag naar het onderzoeken van oorzaak gevolg relaties. Er wordt gewerkt vanuit concrete aanschouwelijke naar meer en meer abstractere vaardigheden. Leergierigheid, logisch redeneren, volharding zijn kenmerken die de leerdoelen en leerinhouden mede bepalen. In de vakken komen we tegemoet aan de groeiende mate van denken in voorstellingen, woorden en begrippen en aan de ontledende, kritische waarneming. Het kind heeft een toenemende belangstelling voor ervaringsfeiten en wetenswaardigheden. Op het gebied van taal, rekenen en wereldoriëntatie wordt het kind dan ook duidelijk op deze kenmerken aangesproken en wordt daarbij aangesloten. Op motorisch gebied, zowel fijn motorisch als grof motorisch, wordt het kind steeds behendiger en wordt het op niveau uitgedaagd. Op psycho-sociaal gebied is het kind zich dan wel steeds bewuster van zijn omgeving en ziet het vanuit zichzelf de noodzaak van regels en afspraken, maar het heeft daarin nog wel begeleiding nodig. Weten en doen is niet hetzelfde.

De oudsten van de basisschool 11-12 jaar: tussen stom en sexy

De verschillen tussen de kinderen, die vanaf het begin van de schoolloopbaan zo opvallend waren, springen nu nog nadrukkelijker in het oog. Tijdens de revue die het afscheid van de basisschool en het bezoek aan de middelbare school markeert, zijn ouders in de zaal verbaasd over de grote verschillen in fysieke verschijningsvorm en zelfvertrouwen. Met andere woorden: de puberteit speelt in de bovenbouw de nodige parten en geen enkel kind reageert daar hetzelfde op.

Sociaal en emotioneel krijgt het verlangen naar een eigen identiteit een nadrukkelijker karakter. Door te oefenen met rollen, gedrag en het nemen van beslissingen, wordt winst geboekt als het gaat om zelfverantwoordelijkheid. In deze fase kan een overvloed aan eisen van opvoeders (thuis of op school) averechts uitwerken. De puberende leerling, die toch al steeds vaker zijn gevoelens en gedachten voor zichzelf begint te houden en iets van zijn spontaniteit lijkt te verliezen, verdient een groot inlevingsvermogen van ouders en leerkrachten. Deze zullen dan merken dat de bovenbouwleerling zich soms al behoorlijk kan losdenken van de actuele praktische situatie. Hij kan nadenken over wat hij belangrijk vindt om na te streven. Hoe hij met anderen wil omgaan. Welke spannende zaken er in de toekomst liggen.

Sommige leerlingen kunnen daar onzeker van worden. Zij kunnen zich dan verliezen in vormen van groepsgedrag die minder gewenst zijn. Maar ook deze leerlingen denken na over zichzelf en kunnen in een "face to face"-ontmoeting met een empathische opvoeder laten zien met hoeveel vragen zij bezig zijn.

Het onderwijs

Sinds 1993 proberen we de kerndoelen te realiseren. Dit zijn beschrijvingen van wat leerlingen op de basisschool in elk geval leren. Hoe scholen deze doelen realiseren is een vrije keuze van elke school. Er zijn vaardigheidsdoelen en meer leergebiedgebonden doelen. Een voorbeeld van een leergebiedoverstijgende vaardigheid is: het gebruiken van uiteenlopende leerstrategieën bij het oplossen van een probleem.

De Cito-Eindtoets vinden we belangrijk. We doen dat echter wel op een ontspannen wijze waarbij elke leerling vanuit geloof in de eigen capaciteiten een realistisch toekomstperspectief verdient voor wat betreft het vervolgonderwijs. We merken dat alleen het schoolse leren voor steeds minder kinderen een vanzelfsprekende en aantrekkelijke daginvulling is. Met behoud van een zekere disciplinerende, die we van voorwaardelijk belang vinden voor het leren, proberen we ook in de bovenbouw de betrokkenheid van leerlingen te stimuleren, gericht op zelfsturing van leerlingen. Vandaar dat we de drie leertheorieën zoveel mogelijk naast elkaar hanteren.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Integraal Personeelsbeleid (IPB) vormt de rode draad in het actuele strategische beleid van de Stichting en de scholen. Uitgangspunten, theoretische concepten en beleidskaders van de Stichting krijgen vertaling in speerpunten van beleid op de scholen. IPB vormt de relatie van persoonlijke en professionele ontwikkeling met de bijdrage aan de doelen van de organisatie ter verhoging van de kwaliteit van het onderwijs. In de uitvoering van het beleid wordt gestreefd naar eenduidigheid in stichtingsnormativiteit ten behoeve van de IPB-praktijk van directies op de scholen. Om IPB goed te laten slagen is in de basis onderwijskundig leiderschap en doorgronding van het strategisch beleid voorwaardelijk.

De geëxpliciteerde leerkrachtcompetenties worden in de opleiding voor leermonitoren en regisseurs onder de aandacht gebracht. Samen met de formulering van doelen en vaardigheden op het pedagogische domein met specifieke aandacht voor de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen wordt duidelijk welke professionaliseringsinspanningen gewenst zijn. Deze doelen en vaardigheden zijn inmiddels vervat in het "Pedagogisch Handboek" van Veldvest.

De conclusie mag zijn dat er sprake is van professioneel werkgeverschap en een stevig IPB beleid gericht op de realisatie van de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen voor kinderen.

Uitgangspunt is en blijft een medewerker die op een professionele wijze acteert.

Professionaliteit wordt hierbij gedefinieerd als: de bereidheid en het vermogen om een bijdrage te leveren aan het geheel.

Veldvest heeft de afgelopen jaren hard gewerkt aan een professionele cultuur.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit

Beoordeling

De school stelt elk schooljaar een IPB planning op.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Professionele cultuur

De startende leerkracht 'vraagt' om een professionele coöperatieve cultuur: een professionele cultuur waarin het leren van en met elkaar vanzelfsprekend is. Waar men er primair op gericht is om samen betere professionals te worden. Het is van belang dat de startende leerkracht ervaart dat hij/zij er niet alleen voor staat; dat er vanuit gezamenlijkheid, eigenaarschap, een onderzoekende houding en gebruik makend van elkaars kwaliteiten, gewerkt wordt aan individueel (persoonlijk meesterschap) en collectief leren om de kwaliteit van het onderwijs op een hoger plan te brengen.

De kern van de professionele cultuur zit in het uitgangspunt dat iedereen gelijkwaardig is als mens, niet als professional. Met 'erkende ongelijkheid' wordt onderkend dat ieders kwaliteiten op een verschillend vlak liggen en in andere rollen en verantwoordelijkheden ten aanzien van de bijdrage aan het geheel. Als dat uitgangspunt duidelijk is, kunnen collega's aangesproken worden op hun kwaliteiten en rol en kan er transparant en vanuit professioneel vertrouwen met elkaar besproken worden welke ontwikkelpunten er zijn.

Voor alle medewerkers geldt dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Zo heeft de startende leerkracht een aantal fasen van ontwikkeling door te maken: van startbekwaam naar basisbekwaam en uiteindelijk vakbekwaam. Veldvest stimuleert dat leerkrachten zich ontwikkelen tot excellente en autonome leerkrachten. De gedachte achter het stimuleren van excellentie is dat excellente leraren niet alleen rechtstreeks bijdragen aan de kwaliteit van het onderwijs, maar dat zij ook indirect een positieve uitwerking hebben op de ontwikkeling van leerlingen, collega's en op de school als 'lerende organisatie'.

In het beoordelingsformat en het document 'begeleidend schrijven beoordeling' zijn de beoordelingscriteria van Veldvest nader omschreven. Ook zijn doelen en kwaliteitscriteria beschreven in het professionaliseringsplan van stichting Veldvest.

5.3 De schoolleiding

De directie van de St. Jan Baptist bestaat uit 2 personen: M.Veenvliet en K. van Lieshout. Zij geven het strategisch-, onderwijskundig - en personeelsbeleid vorm op de school.

M.Veenvliet staat geregistreerd in het Schoolleidersregister.

M.Veenvliet is ook directeur van De Berckacker.

Naast de directie zijn er leermonitoren en een regisseur werkzaam op onze school. Zij ondersteunen het proces, gericht op de onderwijsbehoeften van leerlingen, de onderwijsinhoud in de verschillende bouwen en het verhogen van de kwaliteit van het handelingsrepertoire van de leerkrachten.

5.4 Beroepshouding

Veldvest hanteert, als het om het leren van volwassenen gaat, drie leerniveaus: single loop leren, double loop leren en triple loop leren.

Single loop leren behelst de inspanning om voortdurend datgene te verbeteren wat de medewerker dagelijks doet en kan. Zie het als een vorm van perfectioneren van het bestaande onderwijskundige repertoire.

Double loop leren doet de medewerker inzien dat deze handelt vanuit diverse theoretische aannames. Als de medewerker zich daarvan bewust wordt, leert deze verschillende theoretische benaderingen met elkaar te vergelijken en ook al ontwikkelt de medewerker een voorkeur, het besef dat er altijd alternatieve benaderingen mogelijk zijn betekent dat de professionele mogelijkheden (handelingsrepertoire) toenemen. De theoretische invalshoeken worden invalshoeken waarmee de medewerker zijn/haar kijk op bijvoorbeeld het lerende kind kunt variëren. Door verschillende leertheorieën te doorgronden staat de medewerker stevig als leerkracht.

Veldvest onderscheidt drie leertheoretische hoofdstromingen: empirisme, constructivisme en cultureel leren. Elke leertheorie kent specifieke doelen en communicatievormen. In de afgelopen 40 jaren was telkens een bepaalde leertheorie "in de mode". Met de theoretische verkenningen bij het double loop leren verkrijgt de medewerker kennis die van hem/haar als leerkracht een autonome professional maakt die niet zo maar volgt wat gangbaar is. De medewerker wordt dan een onderzoekende en kritische toepasser van wetenschappelijke kennis, afkomstig uit diverse theoretische disciplines en tradities (paradigma's).

Triple loop leren gaat over het nadenken van de medewerker over zichzelf. Het beeld dat iemand van zichzelf heeft, is gebaseerd op ervaringen met hoe anderen naar hem/haar kijken. Vanaf de vroegste jeugd bouwt de medewerker zo (steeds bewuster) aan het zelfbeeld dat deze gewend is. Dit actuele zelfbeeld is niet star en onveranderlijk; niet alleen anderen kunnen een verrassende kijk op de medewerker toevoegen, ook de medewerker zelf kan invloed uitoefenen op het zelfbeeld. Bijvoorbeeld door in de scores op het onderdeel persoon van het zelfevaluatie-instrument een inspiratie te herkennen voor een ongedachte en niet voor mogelijk gehouden bijstelling. Het triple loop leren gaat dus over wie de medewerker zelf is, maar ook wie hij/zij wil zijn. Dat is hard werken. Identiteit is volgens deze optimistische benadering een complex en veranderlijk "ding".

We gaan er van uit dat elke leerkracht in staat is zijn praktijk te verbeteren en aan te scherpen (single-loop) en zijn interventies vanuit verschillende theoretische invalshoeken te bezien en te beoordelen (double-loop; herkaderen).

Omdat we denken dat authentieke volwassenen zich ook vragen stellen naar de persoonlijke identiteit en fundamentele waardenoriëntatie bevorderen we ook deze, meer confronterende manier van leren (triple-loop) .

Daar waar leerlingen zich identificeren met volwassenen als onderdeel van hun leercarrière op de basisschool is het belangrijk dat deze volwassenen weten wie ze zijn/willen zijn. Een dergelijke aansporing en ondersteuning behoren tot de expliciete verantwoordelijkheid van de directie. Vandaar ook dat alle ontwikkelingsgesprekken plaatsvinden met de directie.

5.5 Professionele cultuur

Om tot vernieuwing van het onderwijs te komen, in de groei naar een professionele schoolcultuur, hebben we met de samenhang en wisselwerking van een viertal dimensies te maken:

- rollen: vermogen van professionele reflectie, hoe je je rol invult zegt iets van wat je nastreeft;
- relaties: verantwoordelijkheid delen, professionele en strategische relaties in het kader van het geheel;
- structuren : structuurinterventies ten behoeve van kwaliteit;
- waarden : levensbeschouwelijke dimensie, invalshoeken, identiteit.

De doeloriëntaties op het niveau van medewerkers en de aansturing dienen begrepen te worden in relatie tot de schoolbrede inspanning om een professionele schoolcultuur te bevorderen. Dat wil zeggen dat elk teamlid mede verantwoordelijk is (rollen) om in overleg en afstemming (relaties) te werken aan de realisatie van de waarden die richtinggevend zijn voor de schoolpraktijk. Daarbij worden bestaande structuren kritisch onderzocht en desgewenst veranderd.

Individuele personeelsleden worden hierbij aangezet tot het uitbreiden van hun handelingsrepertoire en worden gestimuleerd om te groeien naar een zelfbewuste professionele rolperformance. Gemeenschappelijke reflectie en operationele afstemming zorgen er hierbij voor dat de visie van de school steeds verder wordt aangescherpt. Uiteindelijk zullen structuurwensen vanuit het team aanzetten tot structuurspecifieke aanpassingen die bij de school passen.

Een dergelijke benadering is een leerproces waarvoor ruimte en tijd moet worden gereserveerd.

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appèl dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Met name de drie leertheorieën moeten worden doorgrond en in de praktijk toegepast.

Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn leerpunten aan en formuleert hierbij op welke wijze hij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en/of leermonitor en regisseur wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt.

Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd.

5.6 Begeleiding en inzet van studenten

De St. Jan Baptist staat open voor studenten. Dat betekent dat we een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO. Daarnaast zijn bij ons op school ook studenten van andere opleidingen actief, zoals het Summacollege.

Af en toe komen ook leerlingen van het Sondervick College of een andere school voor Voortgezet Onderwijs voor een oriënterend bezoek op onze school, variërend van één dag of voor één tot twee weken.

5.7 Werving en selectie

Indien er sprake is van een vacature die intern en/of extern bekend gemaakt mag worden, wordt er vooraleerst een vacaturetekst opgesteld, volgens het format van Veldvest. De inhoud voor de tekst wordt door de betreffende directeur opgesteld en verstrekt aan de stafmedewerker van stichting Veldvest. Deze medewerker zorgt ervoor dat de vacature volgens het afgesproken format wordt weergegeven en verspreid.

Bij een interne vacature gebeurt dit via de mail aan de directeuren van de scholen met het verzoek om deze vacature op te hangen in de personeelskamer.

Indien er sprake is van een externe vacature wordt deze tekst eveneens naar de directeuren van de scholen gestuurd, maar ook geplaatst op de website van Veldvest, mogelijk op een landelijke vacaturesite en op de Facebookpagina van Veldvest.

Zodra de sollicitatietermijn is verstreken, worden de ontvangen reacties bekeken door leden van de BenoemingsAdviesCommissie (BAC). De meest geschikt geachte kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. Uiteindelijk wordt er één kandidaat aangesteld.

Alle formulieren die nodig zijn voor een nieuwe medewerker ontvangt deze persoon via een stafmedewerker van stichting Veldvest. Nadat alle ontvangen informatie gecheckt is en ingevoerd is in het systeem van administratiekantoor IJK, wordt er een akte van benoeming gemaakt. Inschaling van de nieuwe medewerker vindt plaats conform de gemaakte afspraken in het Handboek functiebeschrijvingen waaraan de inschaling volgens FUWA gekoppeld is.

5.8 Taakbeleid

Inleiding

Stichting Veldvest vindt het belangrijk dat eenieder binnen zijn aanstelling de keuzes kan maken en de ruimte kan vinden die past binnen een professionele rolopvatting. Zij gaat ervan uit dat de eigen professionele ambitie voor

eenieder de doorslag geeft in het maken van afwegingen om in eventuele nieuwe taken te participeren. Veldvest heeft dus niet de neiging om de uren te “checken” die een personeelslid op jaarbasis voor de school werkt. Zij wil zorgvuldig rekening houden met individuele verschillen inzake perceptie van werklast in relatie met rolperformance. Belangrijkste factor voor werkplezier is de mogelijkheid om binnen algemene kaders persoonlijke afwegingen en keuzes te kunnen maken.

Taakbeleid, taakverdeling en taakbelasting

Met betrekking tot het appèl op leerkrachten om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel, wordt onderscheid gemaakt tussen organisatorische taken (bijvoorbeeld Koningsspelen) en strategische taken (voorbereiden of uitlokken van nieuw beleid).

Een strategische taak is beleidsvoorbereidend en veronderstelt dus voor wat betreft de operationele besluiten om afstemming met de directie en/of regisseur/leermonitor.

Naast eenieders (groeps)taak en de aanvullende taken van de takenlijst kan er in de loop van een schooljaar een extra appèl op teamleden gedaan worden. Veldvest gaat ervan uit dat de eigen professionele ambitie voor eenieder de doorslag geeft in het maken van afwegingen hierin.

Tevens gaat Veldvest er van uit dat de eigen professionele ambitie van de leerkrachten hierin altijd gestimuleerd kan worden.

De verantwoordelijkheid van de leerkrachten om een optimaal evenwicht te zoeken tussen motivatie en inspanning veronderstelt een goede bewaking van de eigen werktijden. Soms kan het zijn dat iemand onevenredig veel tijd in zijn/haar baan investeert, waarbij een gevoel van overbelasting ontstaat. Voor degene waarop dit wellicht van toepassing is, wordt geadviseerd in gesprek te gaan met de directie en eventueel een meer gedetailleerde werktijdenadministratie bij te houden.

Toelichting taakverdeling en organisatie activiteiten

Taken van de lijst zijn onder te verdelen naar :

- activiteiten gekoppeld aan feestdagen (Sint, Kerst)
- activiteiten met sociaal en ontspannend karakter (schooluitje, Koningsspelen)
- activiteiten met een strategisch en /of inhoudelijk doel: de directie tracht activiteiten daar waar mogelijk te koppelen aan visie en uitgangspunten van beleid van de school ‘waar staan we voor als school, wat willen we kinderen meegeven?’ (bijv. actie voor goed doel, Kerst, actualiteit, thema’s ‘Burgerschapsvorming ’ e.d.) Vaak zijn dit ad-hoc binnenkomende zaken, waarvoor afwegingen gemaakt dienen te worden in gesprek met elkaar;
- rol als mr lid.

Bij het organiseren van de zogenaamde buitenschoolse activiteiten, waarbij in de meeste gevallen ook de oudervereniging betrokken is, zijn de volgende aandachtspunten van belang:

- de opstart van de activiteiten geschiedt op initiatief van teamleden uit de desbetreffende commissie. Op de takenlijst staat aangegeven wie de contactpersoon/het aanspreekpunt is naar de leden van de oudervereniging;
- het doel van alle activiteiten is om de betrokkenheid van alle leerlingen en ouders bij de school te vergroten.

Indien collega’s gedurende het jaar –om welke reden dan ook- niet ingezet kunnen worden bij een activiteit zoals opgenomen op de takenlijst, wordt gevraagd om initiatief om dit kenbaar te maken bij de directie en wordt in samenspraak gezocht naar vervanging om de voorbereiding, taakverdeling en organisatie van de activiteit niet in gevaar te brengen.

Bij de verdeling van de organisatorische taken wordt gestreefd naar zoveel mogelijk continuïteit, als uitgangspunt voor de verdeling. Belangrijk blijft dat collega’s (met de eventuele commissie) de toegewezen taak kritisch bekijken, eigen ideeën er in kwijt kunnen, bijstellen enzovoorts.

Ook de oudervereniging heeft dit uiteraard als doel.

5.9 Klassenbezoek

De onderwijskundig leider legt tenminste één keer per schooljaar een klassenbezoek af (waar nodig meer). De bezoeken staan in het teken van een vooraf gesteld doel op het gebied van pedagogisch of didactisch handelen, vaak aan de hand van een thema, speerpunt.

De leermonitoren en regisseurs leggen ook een klassenbezoek af naar aanleiding van een observatie van een leerling, een opdracht uit de opleiding tot leermonitor of regisseur of een schoolbreed aandachtspunt.

De klassenbezoeken dragen bij in het vertalen van het groepsplan naar de praktijk (waar loop je tegen aan en welke ondersteuningsbehoeften heb je daarbij).

De doelen die opgenomen zijn in het POP vormen uitgangspunt bij de klassenbezoeken in relatie tot de schoolontwikkeling. De regisseurs en leermonitoren hebben hier naast de directie een rol in. De insteek van de ondersteuning is gericht op double loop leren.

5.10 Persoonlijke ontwikkelplannen

In het kader van competentie management maken de werknemers ieder jaar een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP); werken aan de eigen professionalisering. In het persoonlijk ontwikkelingsplan geven de mensen aan waar zij in dat jaar aan willen gaan werken, op welke manier ze dat willen doen en welke ondersteuning ze daarbij nodig hebben. Daarbij zetten ze de doelen en resultaten die de school heeft geformuleerd in zijn schoolplan en jaarplan af, tegen hun eigen inspanningen.

In ontwikkelingsgesprekken met een functionerings- en loopbaancomponent wordt de voortgang van deze plannen besproken. Zodoende krijgen de directeuren tevens een beter, schoolbreed inzicht in de ontwikkeling en de wensen van al het personeel.

De directie sluit zoveel mogelijk aan op de zelf gekozen aandachtspunten en leerinspanningen ten aanzien van de persoonlijke ontwikkeling in relatie tot het laatste ontwikkelingsgesprek van de medewerker.

Het POP wordt mede door het ontwikkelingsgesprek weer geactualiseerd.

In het POP beschrijft de medewerker zijn/ haar ambities op de professionele en persoonlijke ontwikkeling .

Vanzelfsprekend blijft het opbrengstgericht werken daarin centraal staan. In de gesprekken en afstemming met (cluster)collega's, alsmede in het ontwikkelingsgesprek blijft het ieders professionele verantwoordelijkheid om aan te tonen hoe hij/zij daar in staat, hoe de medewerker de vertaling maakt naar het groepsplan, hoe het directe instructiemodel wordt toegepast en hoe de ondersteuning voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften er uit ziet.

Daarnaast is het van belang om aan te geven op welke persoonlijke leerpunten de medewerker zich dit jaar specifiek richt en waarin eventuele knelpunten worden ervaren en/of ondersteuningsbehoefte gewenst is.

Het beschrijven van het POP richt zich op de volgende drie onderdelen:

1. Persoonlijke ontwikkeling (triple loop)

- Hoe beschouwt de medewerker het opbrengstgericht werken in relatie tot zijn/haar kijk (visie) op onderwijs en wat hij/zij kinderen mee wil geven met betrekking tot cognitie en cultuur? Denk hierbij aan de 3 leertheorieën (empirisme, constructivisme, cultureel leren). Wat vindt de medewerker belangrijk en het de moeite waard en waar maakt hij deze kinderen verantwoordelijk voor?;
- welke zichtbare inspanningen verricht de medewerker daar op, wat heeft deze daar bij nodig?

2. Professionele ontwikkeling (opbrengstgericht werken)

- De medewerker bepaalt concrete didactische en pedagogische doelen die hij/zij dit jaar wil behalen;
- hoe beoordeelt de medewerker zijn/haar eigen stand van zaken (zijn/haar professionaliteit) hierin?;
- welke vragen of knelpunten en ondersteuningsbehoefte heeft de medewerker?;
- wat wil de medewerker eventueel anders gaan aanpakken en welke doelen en ambities heeft deze hierin dus op korte en wat langere termijn?

3. Performance

- Dit betreft de communicatie, afstemming en bijdrage aan de school als geheel;
- de medewerker beschrijft hoe hij/zij hier momenteel in staat en formuleert zijn/haar eigen ambitie met betrekking tot de individuele bijdrage hieraan.

5.11 Het bekwaamheidsdossier

Op basis van de wet BIO zijn bekwaamheidseisen voor onderwijspersoneel geformuleerd. De Wet BIO is in werking getreden per 1 augustus 2006. De Wet op Beroepen In het Onderwijs gaat over de kwaliteit van het onderwijspersoneel. De wet bevordert dat het personeel tijdens de loopbaan in ieder geval aan de minimumkwaliteit blijft voldoen en dat werkgevers de medewerkers daartoe in staat stellen. Hierbij streven we naar ontwikkeling in de

kwaliteit van het vertoonde gedrag, waardoor de kwaliteit van het onderwijs wordt verbeterd. De kwaliteit wordt bepaald aan de hand van de kwaliteitskaarten met betrekking tot het opbrengstgericht werken van "School aan Zet", die gerelateerd zijn aan de bekwaamheidseisen van de Wet BIO. Dit is een diagnose-instrument voor leerkrachten voor het verwerven van inzicht in het eigen leerkrachtprofiel.

5.12 Ontwikkelingsgesprekken

Leren van volwassenen is gericht op 3 dimensies: single, double en triple-loop leren. Leerkrachten worden jaarlijks in beeld gebracht op hun pedagogische en didactische kwaliteiten en op welke plek ze een passende bijdrage aan de school als geheel kunnen leveren. Ondersteuning, coaching en klassenconsultaties door directie (onderwijskundig leider) en regisseur en leermonitor zijn gericht op single- en double loop leren in het kader van het opbrengst- (en doel)gericht werken en op het vertalen van het groepsplan naar de praktijk. Mede vanuit de klassenconsultaties en in ontwikkelingsgesprekken worden ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten helder.

Ontwikkelingsgesprekken en beoordelingen behoren tot de verantwoordelijkheid van de directie, waarin ook meer nadrukkelijk het triple loop leren een accent krijgt.

In ontwikkelingsgesprekken worden de persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP's) aan de orde gesteld. Deze worden door de leerkracht zelf samengesteld en minimaal jaarlijks actueel bijgesteld. Tevens wordt gestimuleerd om de POP's met elkaar te delen in het cluster tbv collegiale intervisie, het versterken van de professioneel-kritische feedback, de onderkende ongelijkheid en verhoging van de kwaliteit van het gesprek.

Iedere leerkracht is hierbij verantwoordelijk voor eigen ontwikkeling (zelfsturing).

5.13 Beoordelingsgesprekken

Beoordeling geschiedt volgens een driejarige cyclus. Van alle collega's wordt in beeld gebracht wanneer de laatste beoordeling heeft plaatsgevonden.

Beoordeling gebeurt op Veldvest-wijze: de medewerker ontvangt een schriftelijke beoordeling van de directeur. De medewerker wordt verzocht hierop de eigen zienswijze geven en aan de hand daarvan gaan teamlid, directeur en regisseur in gesprek.

Beoordelingen en gesprekken rondom functioneren worden gebaseerd op de Veldvestcriteria en met behulp van de Veldvestbrede formats, aan de hand van het zelfevaluatie-instrument. Aan de hand van de Veldvestbrede formats vindt ook verslaglegging plaats.

Collega's in de rol van regisseur en leermonitor hebben een professionele taak in het transparant verduidelijken van uitgangspunten. Zij zijn sparringpartner in beleid. De verantwoordelijkheid van deze collega's in hun rol met betrekking tot observatie en ondersteuning is substantieel bij de aansturing van het schoolbrede proces. Deze collega's worden dus ook betrokken bij de beeldvorming over het functioneren van de leerkrachten. De directeur werkt op basis van gegevens uit eigen waarneming (zoals beschreven in het persoonlijke dossier) en die van deze collega's. De finale beoordeling blijft de verantwoordelijkheid van de directeur.

Collega's met een tijdelijke aanstelling worden jaarlijks beoordeeld; bij gebleken geschiktheid en formatieruimte wordt door stichting Veldvest –met inachtneming van het aantal contracten- een vast contract aangeboden.

Procedure

1. Een beoordeling maakt (naast jaarlijkse ontwikkelingsgesprekken) onderdeel uit van de IPB-cyclus en vindt bij vast personeel eenmaal per 3 jaar plaats.

Het beoordelingsverslag wordt opgenomen in het personeelsdossier en gaat nadat het beoordelingsgesprek heeft plaatsgevonden en het verslag volledig is (dus aangevuld met eigen zienswijze personeelslid, het gespreksverslag en na akkoord/ ondertekening van directie en personeelslid) naar de bestuursadviseur personeel en naar het college van bestuur.

2. Mocht het personeelslid in de eindversie op een bezwaar stuiten, dan kan hij/ zij dat via de bestuursadviseur personeel aangeven aan het college van bestuur. Er zal dan een check plaatsvinden rondom de gevolgde procedure en de wijze waarop de belangen van betrokkene en de organisatie zijn afgewogen door directie. De betrokkene ontvangt het besluit daarvan schriftelijk en aangetekend.

5.14 Professionalisering

Het professioneel statuut

Vanaf 1 augustus 2018 moeten scholen aan de Onderwijsinspectie laten zien dat ze een professioneel statuut hebben opgesteld.

Het professioneel statuut maakt onderdeel uit van het strategische proces, het IPB beleid en de professionalisering. Met het professioneel statuut wordt kenbaar gemaakt op welke wijze de professionele ruimte van medewerkers is verankerd binnen de schoolorganisatie. Het professioneel statuut biedt zicht op de wijze waarop zeggenschap en autonomie in de school wordt vormgegeven. Het heeft dan ook als doel de professionele ruimte van medewerkers te waarborgen. Daarnaast dient het als stimulans voor de professionele dialoog tussen schoolleiding en medewerkers. Op die manier wordt de betrokkenheid van medewerkers bij het (onderwijskundig) beleid van de school gestimuleerd en komen we gezamenlijk tot goed onderwijs voor onze leerlingen.

Het professioneel statuut is daarmee de vanzelfsprekende formalisering van het gevoerde beleid van de scholen van Veldvest.

Een professionele kwaliteit waarin Veldvest zich onderscheidt, is de collegiale afstemming en samenwerking. Deze is gekoppeld aan roldiversificatie en de praktijk van de 'onderkende ongelijkheid' door middel van de rollen leermonitor en regisseur met de vanzelfsprekende uitgangspunten van wederzijds vertrouwen, een lerende houding en verantwoordelijkheid. De organisatie daarvan doet een stevig appèl op de professionaliteit van onderwijskundig leiders, regisseurs en leermonitoren.

Samen met de formulering van doelen en vaardigheden op het pedagogische domein met specifieke aandacht voor de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen wordt duidelijk welke professionaliseringsinspanningen gewenst zijn.

Met professionalisering wordt het handelingsvermogen oftewel de uitbreiding van het handelingsrepertoire tot genoemde bijdrage vergroot, gerelateerd aan speerpunten van het beleid zoals opgenomen in het schoolformatieplan, waarin het team wordt meegenomen evenals geformuleerde doelen op persoon – professie – performance in het POP van de individuele leraar. Deze worden volgens het IPB-beleid jaarlijks besproken en bijgesteld in de ontwikkelingsgesprekken.

Daarmee wordt de professionele ruimte voor het team herkenbaar in relatie tot het handelingsvermogen en is de professionele standaard inhoudelijk geduid.

De invulling kan per school verschillen.

Professionalisering leermonitoren en regisseurs

Regisseurstraject

Rolneming regisseurs in de school en relatie met pedagogische doelen, Raamleerplan Burgerschap en Pedagogisch Handboek: de rol van de regisseurs van Veldvest wordt gericht op Burgerschap aan de hand van het raamleerplan Burgerschap. Het raamleerplan zal de komende jaren op alle scholen van Veldvest een vertaalslag krijgen naar de praktijk.

Leermonitortraject

Rolneming leermonitoren in de school en datateam methodiek, vakgebied rekenen: 'Naar beter rekenonderwijs' *"Niet zonder reden zijn veel scholen aan de slag gegaan om het rekenonderwijs op de school sterker te maken. Goed rekenonderwijs werkt namelijk door in heel de verdere schoolloopbaan van kinderen. Tijdens deze studiebijeenkomst komen de belangrijkste aandachtspunten voor goed rekenonderwijs aan de orde. Zaken die nodig zijn om tot duurzame verbetering van het rekenonderwijs te komen. Gert Gelderblom maakt aan de hand van onderzoeksresultaten uit (inter)nationale literatuur en aan de hand van ervaringen opgedaan in schoolverbeteringsprojecten, duidelijk welke zaken ertoe doen bij goed rekenonderwijs. Voor een effectieve verbeteraanpak is nodig dat ervoor gekozen wordt dat het hele team betrokken is, dat er opbrengstgericht rekenonderwijs wordt gerealiseerd en dat gebruik gemaakt wordt van inzichten waarvan uit onderzoek en praktijk bekend is dat ze werken. Maar wat betekent dit concreet in de praktijk? U krijgt relevante informatie aangereikt waardoor u in staat bent om een goede inschatting te maken van mogelijke risico's binnen het rekenonderwijs van uw school."*

Datateam methodiek

Bij de aanpak hoort een uitgebreide handleiding. De teams worden gecoacht door een extern adviseur. Het team werkt volgens een acht stappenplan:

1. Probleem definiëren in termen van een beschrijving van de huidige en de gewenste situatie;

2. hypothese of onderzoeksvraag opstellen over de oorzaak van het probleem;
3. data verzamelen om de hypothese(s) te onderzoeken;
4. controleren kwaliteit verzamelde data op betrouwbaarheid en validiteit;
5. de data analyseren met behulp van kwalitatieve en/of kwantitatieve analyses;
6. interpreteren en een conclusie trekken (als de hypothese niet kan worden aangenomen, gaat het team verder met een nieuwe hypothese - stap 2);
7. maatregelen nemen door een actieplan op te stellen en in te voeren;
8. evalueren van proces (invoering maatregel) en effect (bereiken gewenste situatie zoals geformuleerd in stap 1).

Professionalisering

In het afgelopen jaar heeft elke school, op basis van de strategische agenda, professionaliseringsmomenten gerealiseerd. Deze activiteiten zijn vaak schoolbrede, collectieve leermomenten. Veelal hebben deze betrekking op de domeinen lezen, taal en rekenen.

Voorbeelden van de St. Jan Baptist: Engels, internationalisering/ wetenschap en techniek, EDI model.

5.15 Teambuilding

Een belangrijke voorwaarde voor schoolontwikkeling is de aanwezigheid van een professionele cultuur. Professionaliteit wordt verstaan als het vermogen en de bereidheid om bij te dragen aan de school als geheel. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn. Om deze professionele cultuur te stimuleren, stuurt de schoolleiding expliciet op vergroting van vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking. Jaarlijks worden activiteiten met dit doel ingepland. Dit is zichtbaar in onze jaarplannen. Een klimaat waarin alle belanghebbenden zich positief betrokken tonen op elkaar is in sterke mate van invloed op het verandervermogen van de school.

Integrale benadering

Gelet op de meerwaarde van de integrale benadering kiezen we er nadrukkelijk voor om de persoonlijke ontwikkeling af te stemmen op de schoolontwikkeling. Dat komt tot uitdrukking, doordat we de verbinding leggen tussen doelen van de school en de vakbekwaamheid (competenties) van de medewerkers. De persoonlijke ontwikkeling van het team als geheel en van ieder teamlid afzonderlijk kan niet los gezien worden van de ontwikkeling van de school.

5.16 Mobiliteitsbeleid

Mobiliteit betekent open staan voor verandering en flexibel zijn, zodat competenties in de breedste zin ontwikkeld worden.

Mobiliteit is een pro-actief middel gericht op de ontwikkeling van medewerkers en op de verbetering van hun inzetbaarheid. Waar het om gaat is de medewerkers ruimte te bieden om lerende werknemer te zijn in een lerende organisatie.

Wat wil Veldvest bereiken met mobiliteit :

1. Het benutten van specifieke kwaliteiten van mensen op plaatsen waar die kwaliteiten op dat moment nodig zijn; De juiste persoon op de juiste plaats.
2. Stimuleren van werknemers om regelmatig stil te staan bij hun ambities en actief gericht te zijn op hun eigen loopbaanontwikkeling;
3. Kansen bieden aan werknemers op nieuwe uitdagingen die aansluiten bij hun ambities en die het werkplezier verhogen;
4. Ervoor zorgen dat scholen hun ambities waar kunnen maken door het plaatsen van personeelsleden die de motivatie en de mogelijkheden hebben hier een positieve bijdrage aan te leveren;
5. Voorkomen van gedwongen ontslag, burn-out, vastlopen, ziekteverzuim.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Het bevoegd gezag: stichting Veldvest

Stichting Veldvest bestaat sinds 1999 en is het bevoegd gezag van 14 basisscholen, 1 speciale school voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. De Veldvest (brede-)scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Meer informatie over de Stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

College van bestuur

Stichting Veldvest heeft een eenhoofdig college van bestuur (cvb) dat toezichthoudend en beleidsvormend te werk gaat. Het beleid en de doelstellingen van de Stichting komen in samenspraak met de schooldirecteuren tot stand. Het bestuur bewaakt de kaders en zorgt ervoor dat er planmatig wordt gewerkt. De directeuren zijn resultaatverantwoordelijk voor de gang van zaken op de scholen en werken met managementcontracten. De voorzitter van het bestuur is drs. Jos de Mönnink, benoemd in 2009. Hij is sinds 1 januari 2000 werkzaam bij stichting Veldvest.

De raad van toezicht

De raad van toezicht (rvt) beoordeelt het beleid van de Stichting en controleert of middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. De raad van toezicht kan vanuit aanwezige deskundigheid het bestuur ook van advies voorzien. De leden van de raad zien er op toe dat het bestuur strategisch weloverwogen en maatschappelijk verantwoorde beleidskeuzes maakt. De raad is ook werkgever van het college van bestuur.

De zittingstermijn van de raad van toezicht is vier jaar, waarna de leden eenmaal herkiesbaar zijn voor een nieuwe periode van vier jaar. De zittende leden van de raad van toezicht werven en selecteren zelf nieuwe kandidaten en dragen zorg voor de invulling van de vacature.

Staf

De stafafdeling van Veldvest bestaat uit twee bestuursadviseurs en 9 ondersteunende medewerkers ten behoeve van de onderstaande bedrijfsonderdelen. De bestuursadviseurs adviseren enerzijds het bestuur en anderzijds houden zij toezicht op de beleids(uitvoering) ten aanzien van de bedrijfsonderdelen:

- a. Onderwijs/Kwaliteit;
- b. Financiën;
- c. Personeel en Organisatie;
- d. ICT;
- e. Facility Management;
- f. Communicatie;
- g. Secretariaat.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van Veldvest. Zij zijn de directe gesprekspartner voor het bestuur, bespreken 'bovenschoolse ontwikkelingen' van Veldvest en zijn betrokken bij de totstandkoming van beleid. De leden van deze raad geven al dan niet instemming en advies over de beleidskeuzes van het bestuur.

6.2 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. De St. Jan Baptist is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn verwoord in de 4 schoolregels.

Samen met de leerlingen hebben we de schoolregels opgesteld. Deze regels/afspraken ondersteunen het gesprek met elkaar en hoe we met elkaar willen omgaan.

- Iedereen voelt zich veilig in de groep.
- We respecteren elkaar.
- We werken goed samen en helpen elkaar.
- We praten er samen over.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.3 Veiligheid

Alle scholen van Veldvest hebben in december 2010 een veiligheidsconvenant ondertekend waarin afspraken staan wie wat moet doen bij onveilige situaties op school. Het convenant is het resultaat van een steeds verdergaande samenwerking tussen gemeente, politie, het OM en de scholen.

Om alle risico's in en om de school te inventariseren en te evalueren maakt stichting Veldvest ten aanzien van de gebouwelijke zaken gebruik van een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E), met behulp van het digitaal instrument Arbomeester. Arbomeester is een branche-erkend risico-inventarisatie en evaluatie-instrument voor het primair onderwijs. In 2014 is de RI&E op alle scholen van de Stichting afgenomen, waarna alle daaruit voortvloeiende actiepunten zijn aangepakt. Binnen Veldvest is hiertoe een werkgroep in het leven geroepen die de RI&E jaarlijks afneemt en controleert. Jaarlijks worden alle ruimtes waar kinderen zich kunnen bevinden op veiligheid beoordeeld. De RI&E wordt opgenomen in het veiligheidsplan van de school.

Als extra check heeft stichting Veldvest een extern bedrijf ingeschakeld dat één keer per vier jaar de fysieke veiligheid op de scholen controleert. De school houdt minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening.

Ook de klachtenregeling maakt onderdeel uit van het veiligheidsbeleid. De klachtenregeling van de Stichting en van onze school voorziet onder meer in een interne en externe vertrouwenspersoon.

Veiligheidsbeleid

Voor een veilig gevoel is het belangrijk dat eenieder zich vrij kan bewegen ongeacht geloof, achtergrond of seksuele geaardheid. Dat mensen niet wordt gepest, uitgescholden, gediscrimineerd of zelfs bedreigd. Kortom, dat iedereen kan zijn wie hij/zij is. Ook hieraan wordt op onze school en binnen de Stichting volop aandacht besteed. Voorkomen is beter dan genezen. Preventie staat centraal en wel door uit te gaan van binding aan school. Leerlingen en leraren die de school ervaren als hun school, leveren een positieve bijdrage aan de vermindering van het aantal incidenten. Een grotere sociale controle in en rond de scholen helpt zo dat we allemaal veiliger zijn en ons veiliger voelen.

Binnen de Stichting is een raamveiligheidsplan aanwezig, dat elke school heeft beschreven naar de eigen school toe. Dit is het veiligheidsplan van de school, dat op school ter inzage ligt.

We willen als school garant staan voor de veiligheid van alle kinderen. Elke vorm van fysiek of psychisch geweld accepteren we niet. De leerkracht beoordeelt op welke wijze een dergelijke situatie met de kinderen wordt besproken en heeft tot doel om de kinderen te leren op welke wijze ze met deze situaties om kunnen gaan. Ook worden passende maatregelen getroffen naar de leerling die de grens heeft overschreden.

Zeer extreem gedrag kunnen we niet tolereren, bepaalde ontsparingen met betrekking tot veiligheid kunnen niet. Dan is er een grens overschreden en kunnen we als school in handelingsverlegenheid komen. Het is dan geen kwestie van na korte tijd "weer gewoon verder gaan". Alles wat daar tussen zit, is in principe te doen, daar kunnen we mee leren omgaan.

We vinden het als school principieel maatschappelijk ongewenst en onaanvaardbaar als ouders van andere kinderen vanuit hun particuliere observaties vinden dat een kind niet meer op onze school kan blijven. We gaan voor alle leerlingen met ontwikkelingsgericht leren, denken en handelen. Het gesprek gaat dus over hun leerbehoeftes. Alleen wanneer veiligheid in het geding is, is er dus een grens.

De klachtenregeling

Ook de klachtenregeling maakt onderdeel uit van het veiligheidsbeleid. De klachtenregeling van de Stichting en van onze school voorziet ondermeer in een interne- en externe vertrouwenspersoon. Daarnaast voorziet de klachtenregeling, zoals ook in de schoolgids wordt vermeld, ondermeer in een interne vertrouwenspersoon voor onze school die kinderen, ouders en personeel helpt bij hoe om te gaan met klachten. De klager kan ook terecht bij de externe vertrouwenspersoon van de Stichting. Deze helpt de klager om te gaan met de klacht en de aangeklaagde en

kan, zo men wil, bemiddelen. Tevens maakt de klachtenregeling duidelijk hoe het meldpunt vertrouwensinspecteurs in Nederland bereikt kan worden en hoe en wanneer men de landelijke klachtencommissie kan raadplegen. Het contact met ouders vormt een belangrijk aandachtspunt van het schoolbeleid. Er zijn diverse vormen waarin de school de ouders informeert over actuele zaken. In de afgelopen periode is het contact tussen ouders en het Management Team geïntensiveerd. Dit juichen we toe. Voor alle gevallen geldt in principe dat, dankzij het goede overleg, ook voor meer problematische zaken een oplossing wordt gevonden, die voor alle partijen bevredigend is. Het kan echter voorkomen dat het probleem dermate ernstig is dat ouders het idee hebben dat de zaak in het overleg met de leerkracht en/ of Management Team niet optimaal kan worden aangepakt. We kunnen ons voorstellen dat bij de verdenking van bijvoorbeeld seksuele intimidatie of mishandeling de leerkracht niet degene is waartoe ouders zich willen wenden. Zo'n zaak kan dan als formele klacht worden ingebracht. Maar ook als het Management Team naar de bevinding van de ouders niet adequaat reageert, bestaat er de mogelijkheid om een formele klacht in te dienen. Dergelijke formele klachten kunnen ingediend worden bij de klachtencommissie van Veldvest. Dit is een onafhankelijke commissie die de klachten in behandeling neemt.

Op St. Jan Baptist hebben wij twee vertrouwenspersonen die voor ouders het eerste aanspreekpunt zijn, als zij overwegen een klacht in te dienen. De vertrouwenspersonen zullen zorgvuldig luisteren en informeren over de mogelijkheid (en te zetten stappen) om eventueel tot een formele klacht te komen. Daarnaast kunnen ouders contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van stichting Veldvest. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de Besturenorganisatie waarbij onze school is aangesloten.

Interne contactpersonen van onze school zijn:

- Patricia Rooijackers (ouder uit de schoolraad);
- leerkracht wordt nog benoemd.

Externe vertrouwenspersoon

Naam: Irma van Hezewijk

Telefoon: 06-54647212

Mailadres: irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoon: 070-3861697 (van 09.00 uur tot 16.30 uur)

Fax: 070-3020836

Email: info@gcbo.nl

www.gcbo.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur van de inspectie (voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld)

Telefoon: 0900-1113111

Op werkdagen te bereiken van 08.00-17.00 uur.

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunnen ouders terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen). Vanaf 2005 is daaraan toegevoegd: signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

6.4 Arbobeleid

Onze school/ stichting Veldvest heeft met Blijwerkt een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak

op school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.5 Samenwerking

De communicatie met externen staat in dienst van het op school gegeven onderwijs en degenen die daarbij zijn betrokken. Een goede communicatie met externen is representatief voor de onderwijscultuur en onderwijsstructuur van de school. De communicatie is transparant.

Bovenschoolse organisaties waar St. Jan Baptist in bestuurlijk verband of als school mee te maken heeft zijn:

- het samenwerkingsverband PO De Kempen in het kader van Passend Onderwijs;
- Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE);
- scholen van het voortgezet onderwijs;
- NummerEen, kindpartner in de Brede School St. Jan Baptist
- opleidingsscholen zoals PABO, SUMMA-college;
- gemeente;
- de bestuurlijke samenwerking met andere stichtingen;
- Brede School Veldhoven.

6.6 Contacten met ouders

Samenwerking met ouders

Ouders geven in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan de basisschool. Goede communicatie is essentieel, in het belang van de kinderen en in het belang van de onderlinge relatie. De informatievoorziening houdt rekening met verwachtingen van ouders en stelt ouders in staat om te begrijpen, mee te leven en mee te denken. Er is een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met ouders bevorderen. De school stelt ouders in staat mee te denken over de ondersteuning van het kind in de groep en denkt actief mee met ouders over de ondersteuning thuis. De St. Jan Baptist stelt ouders in staat op een bij de school passende wijze mee te denken over het schoolbeleid. De school bevordert dat ouders mee kunnen doen en mee kunnen leven.

Communicatie met ouders

Goede contacten onderhouden met ouders blijft voor ons speerpunt van beleid. De schoolgids is slechts een van de middelen om met ouders te communiceren over de richting van de school. Daarnaast verzorgen we iedere week een nieuwsbrief waarin we ouders op de hoogte houden van veelal praktische zaken en activiteiten. Vanuit het Management Team verzorgen we op gezette tijden een nieuwsbrief met meer strategische informatie. Via de website houden we de informatie zo actueel mogelijk met procesinformatie over ons beleid, met vergaderverslagen van de Schoolraad, nieuws uit diverse commissies, berichten uit de leerlinggroepen en foto's van activiteiten.

Aan het gesprek met ouders hechten wij grote waarde. Wij vinden het van belang om ouders goed over onze achterliggende motieven informeren. In de communicatie zullen wij dan ook altijd gericht zijn op de richting en het profiel van de school waarin we principiële accenten benoemen.

Vanuit onze mening dat de school verantwoordelijk is voor de integraliteit tussen opvoeding en onderwijs, vinden we het vanzelfsprekend dat de school de regie krijgt in handelingsruimte die past bij de uitgangspunten. Het gesprek met ouders is er dus altijd op gericht om beleidsuitgangspunten te verhelderen, het vertrouwen daarin op te bouwen en te bekijken waar de leerbehoeftes van het kind liggen. Transparantie in communicatie blijft het grootste belang.

Als kernfunctie van de rol van de school in de samenleving zien wij de school als bemiddelaar van kennis en beschouwen we de school als een waardengemeenschap.

Communicatiemiddelen

- Informatiemarkt start schooljaar
Elke groep organiseert aan het begin van het schooljaar een informatiemarkt voor de ouders, waarbij de leerlingen betrokken worden om hun ouders voor te lichten, waarin de werkwijze voor het komende schooljaar

- wordt toegelicht. Ook kunnen ouders kennis maken met de leerkracht(en) van hun kind(eren);
- een speciale ouderavond voor de ouders van groep 3 over het aanvankelijk leren lezen;
- Ouderportaal ParnasSys
ParnasSys is het administratiesysteem waarin de school alle gegevens opslaat van haar leerlingen. Hierbij valt te denken aan personalia, gegevens over verlof en absentie, gegevens over de leervorderingen (toetsen, onderzoeken) enzovoort. Sinds februari 2013 is op St. Jan Baptist het ouderportaal van ons administratiesysteem ParnasSys opengesteld.
Ouders kunnen via dit ouderportaal kennis nemen van de gegevens en de leervorderingen van hun kind(eren), op elk gewenst moment. Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen ouders en school digitaal ondersteund, met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar ouders vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van het kind benadrukt;
- Rapportage
Drie maal per jaar krijgen de kinderen een geschreven rapport mee naar huis, met uitzondering van de kleutergroepen. Deze krijgen twee maal per jaar een rapport. In dit rapport wordt het kind vergeleken met zichzelf, met de rest van de groep en met het landelijke gemiddelde. Dit om een zo volledig mogelijk beeld te geven op het gebied van de leerstof, de sociale- emotionele ontwikkeling en de vergelijking van uw kind met het landelijk gemiddelde, vanuit de gegevens van het CITO Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS).
De oudergesprekken worden gepland in de week nadat de kinderen de rapporten hebben ontvangen. Mocht er aanleiding zijn voor extra gesprekken, dan is dat altijd mogelijk;
- Nieuwsbrief, website, parro en nieuwsbrieven van de groep

Verantwoording naar ouders leggen we af door transparant te zijn en op deze wijze te communiceren. Ouders kunnen te allen tijde vragen naar achterliggende motieven en afwegingen bij een bepaald besluit. We geven deze zoveel als mogelijk in de schriftelijke communicatie die we met ouders onderhouden. Elk jaar formuleren we onze beleidsdoelstellingen en nemen deze op in de schoolgids. We geven in de schoolgids ook aan of we de doelstellingen van het jaar ervoor gerealiseerd hebben en in welke mate.

6.7 Overgang PO-VO

In groep 7 krijgen de ouders een eerste voorlopig advies voor het Voortgezet Onderwijs (VO). In groep 8 vindt de specifieke voorbereiding op het VO plaats. De leerlingen en hun ouders ontvangen informatie over de verschillende scholen die er zijn en de leerlingen bezoeken enkele scholen. In november/december brengt de school een voorlopig advies uit. In het adviesgesprek bespreken we dit voorlopig advies met kind en ouders. In februari/maart wordt het definitieve advies gegeven. Dit advies komt tot stand met behulp van het LOVS, Entreetoets, verslagen van de schoolloopbaan van de leerling, indrukken van de verschillende leerkrachten, maar ook de oudergesprekken en de voorkeur van de leerling zelf. Met het advies kunnen ouders hun kind begin maart inschrijven op de school naar keuze, die past bij het advies. Eind april bevestigt het VO de aanmelding. De St. Jan Baptist onderhoudt regelmatig contact met het VO, zowel voorafgaand aan plaatsing alsook door middel van terugkoppeling van de resultaten van de leerlingen.

6.8 Privacybeleid

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie en de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) dan niet meer geldig is. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van kinderen te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen.

De gegevens over een kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van de ouders zijn ontvangen, worden enkel

verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.

In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van een kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerder genoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers)overeenkomsten afgesloten, waarin onder andere is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. De persoonsgegevens van het kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens staat hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kan contact worden opgenomen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.

6.9 Voor- en vroegschoolse educatie

Om een betere aansluiting te krijgen tussen peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en basisschool zijn we bezig met educatieve programma's die beginnen in de voorschoolse periode (peuterspeelzaal en kinderdagverblijf) en doorlopen in de kleutergroepen van het basisonderwijs.

Om de overstap van de PSV en/of KDV zo goed mogelijk te laten verlopen, spreken de leerkrachten vaste momenten af om samen te spelen. Er vindt een overdrachtsgesprek plaats over de ontwikkeling van de peuter aan de hand van een observatieformulier als de peuter bijna vier jaar is.

6.10 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

De aansluiting tussen onderwijs en kinderopvang behoort tot de verantwoordelijkheid van de school. We hebben de opvang voor en na schooltijd voor de kinderen ondergebracht bij kinderopvangorganisatie NummerEen. Deze organisatie heeft in de St. Jan Baptist een aantal ruimtes tot haar beschikking waar zij uw kind voor en na school opvangen. Ook dagopvang en het peuterprogramma worden in de St. Jan Baptist aangeboden. Ouders die gebruik wensen te maken van het aanbod van NummerEen of hierover nog vragen hebben, kunnen zelf contact opnemen met NummerEen. U kunt tijdens kantooruren bellen naar (telefoonnummer) of de website www.nummereen.com raadplegen.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Stichting Veldvest ontvangt per school de lumpsumbekostiging voor personeel en voor materieel en daarnaast wordt er extra budget ontvangen via de prestatiebox. De personele allocatie naar de school vindt plaats op basis van de T-systematiek. Dit betekent dat op basis van het leerlingaantal op 1 oktober van het betreffende schooljaar berekend wordt wat de bekostiging is. De materiële bekostiging wordt volledig vanuit de Stichting door de school toegewezen.

Voor de gezamenlijke/ collectieve kosten wordt op basis van een vastgelegde verdeelsleutel een deel van de toegewezen middelen door de school bijgedragen.

Bedrijfsvoering van de Stichting en de scholen is gebaseerd op het systeem van de planning & control cyclus. Jaarlijks in juni wordt de meerjarenbegroting voor de Stichting en de afzonderlijke school vastgesteld. Vooraf vinden vanaf februari de voorbereidingen door de school plaats in overleg met de Stichting. Hierbij gaat het over onder andere de organisatie van de school, personele inzet, investeringen en huisvesting.

Minimaal drie maal per jaar (oktober, februari en april) wordt een planning & control gesprek gevoerd met de Stichting waar onder andere de monitoring van de begroting plaatsvindt. Hierbij is er sprake van een actieve bijdrage van de school. Onvoorziene situaties met personele en/of financiële gevolgen worden in overleg met de Stichting besproken.

7.2 Externe geldstromen

Ouderbijdragen

De bijdragen van de ouders gaan naar de oudervereniging. Dit is een zelfstandige rechtspersoon die geen juridische verbinding heeft met de school en de Stichting. De vereniging legt jaarlijks uit hoe de middelen besteed zijn en hoe dat het jaar daarop gepland is.

7.3 Sponsoring

Sponsoring is in het maatschappelijk verkeer een bekend verschijnsel. Ook op scholen kan sponsoring voorkomen. Er is uitsluitend sprake van sponsoring als de sponsor een tegenprestatie verlangt (denk aan het vermelden van de naam van de sponsor). Schenkingen, ouderbijdragen en gelden van het ministerie en de gemeente vallen niet binnen het begrip sponsoring. Onze school en haar bestuur zijn van mening dat sponsoring binnen de school is toegestaan, mits voldaan wordt aan enkele voorwaarden. De belangrijkste voorwaarde is dat van beïnvloeding van het primaire proces nooit sprake mag zijn. Als een mogelijke sponsor zich bij de school aanmeldt, toetst de directeur of dit verzoek voldoet aan de voorwaarden. In noodzakelijke gevallen legt de directie van de school het verzoek voor aan het college van bestuur van Veldvest. Vervolgens wordt er een sponsorovereenkomst opgesteld. Deze sponsorovereenkomst dient door de directeur ter instemming te worden voorgelegd aan de MR.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Het ontwerpen van duurzaam kwaliteitsbeleid met de uitgangspunten van opbrengstgericht werken. Waarbij onder opbrengstgericht werken verstaan wordt: het systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van de prestaties. Het inspectiekader en het Strategisch Beleidsplan 2015-2020 vormen de onderleggers. We willen de kwaliteit van het onderwijs binnen stichting Veldvest verbeteren en deze verbetering borgen.

Het groeien naar excellente scholen vraagt naast de borging van het reeds ingezette proces, het opbrengstgericht werken, het verdiepen van de kennis, vaardigheden en attitude om het aanbod voor alle leerlingen met het oog voor de verschillen tussen leerlingen optimaal te kunnen realiseren.

In de kern is kwaliteitszorg voor scholen te herleiden tot vijf eenvoudige vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we de dingen goed?
- weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die wetenschap?

Samengevat; kwaliteitszorg betekent dat we systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen. Adequate instrumenten en een heldere plannings- en beleidscyclus zijn hiervoor onontbeerlijk. Kwaliteit mag geen toeval zijn. Daarom is systematisch werken aan de kwaliteit van school noodzakelijk. Dat betekent het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op de goede manier evalueren of bereikt is wat de school wilde bereiken. Dat is kwaliteitszorg: het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee de school de gewenste kwaliteit kan leveren en continu kan verbeteren.

8.2 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Vanuit de beleidsgroep Kwaliteit is een monitorpraktijk ontwikkeld die in de ogen van de inspectie een adequaat beeld oplevert van de wijze waarop de scholen met name hun opbrengstgericht werken uitvoeren en tot welke (voorspelde!) resultaten dat leidt. In verband met de aanscherping van de strategische ambitie om ook het pedagogische domein (constructivisme en cultureel leren) stichtingbreed te kunnen monitoren is gestart met de ontwikkeling van een aanvullend instrumentarium in de vorm van een audit. Samen met een externe partij wordt proefondervindelijk onderzocht welke inhoudelijke dimensies met bijbehorende waarderingskaders geformuleerd gaan worden. Een eerste experimentele uitvoering heeft plaatsgevonden met de onderstaande opzet:

De focus van de audit is gericht op:

- de deugdelijkheid van de uitvoering van de kwaliteitszorg en de zelfevaluatie en op de betrouwbaarheid van de eigen oordelen
- mogelijke risico's die de school loopt ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs;
- de mogelijkheden om de kwaliteit van het onderwijs te borgen en te verbeteren;
- eigen leervragen van de school.

De auditcommissie maakt gebruik van een auditkader met de volgende hoofdthema's (domeinen):

- het onderwijsleerproces inclusief het pedagogisch klimaat;
- de resultaten;
- de kwaliteitszorg.

De auditcommissie baseert zich op het auditdossier en de documenten die door de school zijn aangeleverd. Vervolgens wordt in afstemming met de contactpersoon van de school het auditprogramma opgesteld. Vaste onderdelen van het programma zijn:

- een kennismaking met de school door middel van een intakegesprek;
- de mogelijkheid aanvullende documenten in te zien;
- groepsbezoeken;
- gesprekken met het ondersteuningsteam, het aansturingsteam en de directeur;
- gesprek met het team;
- gesprek met leerlingen;
- gesprek met ouders;
- een mondelinge en voorlopige feedback aan het einde van de dag.

In overleg met de externe adviseur en met afstemming met het bestuur worden in januari inhoudelijke en procedurele aanpassingen gepleegd. Belangrijk daarbij zijn onder meer een indikking van de onderzoeksagenda, de normering van de onderdelen, de expliciteer van de Veldvestspecifieke normativiteit en een eindgesprek met het bestuur ter bepaling van de bevindingen en conclusies zoals de bezochte school deze zelf formuleert en op basis waarvan zij een plan van aanpak opstellen.

Met deze ontwikkeling anticiperen we tevens op het nieuwe inspectiebezoek nieuwe stijl waarin de inspectie vanuit een verkennend gesprek met het bestuur nog slechts steekproefsgewijs scholen bezoekt ter verifiëring van het beeld van het bestuur. Met ondermeer de praktijk van de beleidsgroep kwaliteit, aangevuld met de audit is het goed mogelijk de ontwikkelingen per school te volgen en desgewenst bij te sturen. Misschien nog wel het belangrijkste is de constatering dat met deze volgende stap in het kwaliteitsbeleid de cultuur van het samen met elkaar optrekken (ondersteunend, maar dus ook kritisch waarderend) verder gestalte krijgt.

8.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.4 Zelfevaluatie - tevredenheidspeilingen

Stichting Veldvest houdt eenmaal in de twee jaar tevredenheidspeilingen onder personeel, ouders en de leerlingen van groep 6 t/m 8. De uitkomst van deze peilingen is, samen met andere actuele gegevens die de school verzamelt, aanleiding om te bepalen welke verbeter- en/of veranderepunten aangepakt worden in de komende periode. Deze worden vertaald in de onderwijskundige planning.

De uitslagen worden zowel met het team als de Schoolraad besproken. Alle ouders worden van de belangrijkste bevindingen op de hoogte gesteld door middel van berichtgeving in de nieuwsbrief van de school.

9 Strategisch beleid

9.1 Beleidsgroepen Veldvest

Strategische thema's

Op basis van de gekozen strategische richting onderscheiden we een tweetal domeinen: Onderwijs en Bedrijfsvoering. Deze domeinen worden door beleidsgroepen projectmatig uitgewerkt. Alle directeuren zijn verdeeld over zes beleidsgroepen. De beleidsgroepen zijn samengesteld uit leden van het Directeurenberaad (directieleden plus een aantal leden van het aansturingsteam van de verschillende scholen). De leden van de gmr zijn uitgenodigd om te participeren in een beleidsgroep of om zich te informeren via SharePoint. De agenda van het Directeurenberaad wordt in grote mate bepaald door deze beleidsgroepen. Het beleidsvoorbereidende vermogen van de beleidsgroepen is in de afgelopen jaren verder vergroot. De scholen stellen hun jaarplan (speerpunten van verbetering of verandering) mede vast op basis van het in het Directeurenberaad vastgestelde beleid.

Beleidsgroep Kwaliteit

Wat hebben we bereikt:

- elke school beschikt over een kwaliteitscyclus en een kwaliteitsstelsel;
- afspraken rondom uitvoering van toetsen worden centraal vastgesteld;
- in februari en juni vinden de analyses plaats van de cito toetsen en worden interventies en monitoring beschreven en vastgesteld.

Er vindt een collegiale consultatie plaats op basis van een thematische vraag van één van de scholen of een vraag van het bestuur.

Beleidsgroep ICT

Wat hebben we bereikt:

- er is een stabiele ICT omgeving inclusief wifi voorziening op elke onderwijslocatie;
- elk onderwijs lokaal heeft een touchscreen;
- er heeft een aanbestedingstraject plaatsgevonden, waarbij continuering van de ICT-dienstverlener mogelijk is gemaakt;
- als hulpmiddel bij onderwijskundige doelstellingen en evaluatiecriteria, werken leerlingen met tablets en passende software op een aantal scholen (uitbreiding van het aantal volgt). Dit proces wordt gemonitord door de beleidsgroep ICT;
- we constateren een onderkenning van de relatieve autonomie van de Veldvestscholen om zelf beleid te initiëren waarbij het pedagogische en onderwijskundige primaat zoals geformuleerd in het ICT beleidsplan het normatieve uitgangspunt vormt;
- er wordt steeds zelfbewuster nagedacht over de toekomstige inzet van ICT, waarbij ook de financiële investering een rol speelt;
- het ouderportaal van ParnasSys is opengesteld voor ouders, zodat zij 24/7 de ontwikkeling van hun kind kunnen volgen;
- professionaliseringstrajecten passende bij de diverse schoolcontexten en de stand van zaken van de teams.

De beleidsgroep continueert de technische en logistieke ondersteuning en zal naast de budgettaire bewaking een rol trachten te spelen in een inspirerende en stimulerende functie met betrekking tot een aantrekkelijke en verantwoorde inzet van ICT.

Beleidsgroep Passend Onderwijs

Er is hard gewerkt aan de verhoging van de basiskwaliteit van het onderwijs, waardoor meer kinderen optimaler kunnen profiteren van het onderwijs doordat er meer aangesloten kan worden bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Wat hebben we bereikt:

- de één onderwijsroute is in alle scholen aanwezig. Daarmee realiseren we een cyclus van handelingsgericht

werken op basis van een kwalitatief groepsplan;

- het document waarin wordt beschreven wat de ontwikkelingsperspectieven van een specifieke groep leerlingen is, wordt kwalitatiever.

Het bijhorende groeidocument wordt gedigitaliseerd.

Beleidsgroep Burgerschap en Ethische vorming

Wat hebben we bereikt:

- er is een Raamleerplan Burgerschap gerealiseerd en geïntroduceerd bij de directies en regisseurs. Het heeft een voorschrijvend en richtinggevende functie voor alle Veldvestscholen en is met name gericht op de leerkracht;
- dit Raamleerplan is hoofdbestanddeel van de agenda van het vervolgtraject professionalisering van de regisseurs;
- Veldvestscholen maken hun eigen keuzes als het gaat om het realiseren van de burgerschapsdoelen;
- er heeft een tweede meting plaatsgevonden (meetinstrument van de Alliantie Burgerschap) op een negental scholen van Veldvest.

Indachtig de opmerking van de inspectie: "De invulling van het burgerschapsonderwijs is vaak op meerdere plaatsen en in verschillende activiteiten terug te zien, maar de samenhang is doorgaans onduidelijk", wil de beleidsgroep de scholen stimuleren tot expliciet beleid.

Beleidsgroep IPB

Wat hebben we bereikt:

- continueren van de kwaliteit van de monitoring ter zake het gebruik van formats, het beoordelingsbeleid;
- een normatieve bijdrage aan de interne audit door middel van de formulering van items en bijbehorende criteria;
- beleid ter zake lerarenregister en de ontwikkeling van het wettelijk verplichte professioneel statuut;
- de frequentie partnerschap PABO: een viertal scholen participeert door middel van de ondersteuning van stages aan het opleidingsprogramma. De ambitie van Veldvest reikt tot het beïnvloeden van het curriculum van de opleiding: hiertoe zal in de komende periode een visiedocument worden ontwikkeld;
- intervisiebijeenkomsten voor studenten;
- anticiperen op privacywetgeving;
- mobiliteit en matching.

Beleidsgroep Communicatie

Wat hebben we bereikt?

Jaarlijkse activiteiten:

- het jaarverslag 2016 is gecoördineerd, opgesteld en in een hard copy publieksversie weergegeven;
- twee maal per jaar wordt gezorgd voor het plaatsen van een advertentie in de lokale krant ten behoeve van de centrale wervingsweken;
- opstellen van stichtingsbrede brieven om de berichtgeving aan ouders met betrekking tot de staking in het primair onderwijs op eenduidige wijze te verzorgen;
- vervullen van een coördinerende rol in de communicatie tussen de Veldvestscholen en de combinatiefunctionarissen van de Brede School Veldhoven.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op de St. Jan Baptist is het explicite directe instructiemodel ingevoerd.	hoog
	Op de St. Jan Baptist zijn de missie en visie leidend in het gesprek binnen het team .	hoog
	Op de St. Jan Baptist worden de afspraken ten aanzien het didactisch proces vastgelegd.	hoog
	Op de St. Jan Baptist zijn de taken, rollen en verantwoordelijkheden leerkracht, leermonitor en regisseur vastgelegd.	hoog
	De St.Jan Baptist behaalt het vvto keurmerk	hoog
	De St. Jan Baptist wordt een erkende Brainportschool	gemiddeld
	Op de St. Jan Baptist wordt gebruik gemaakt van moderne media en anderzijds het gebruik van de vertrouwde leermiddelen; Blended Learning	gemiddeld
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Internationalisering en actief burgerschap wordt a.d.v. van de thema's uit de Sam Sam schoolbreed aangeboden.	gemiddeld
Taalleesonderwijs	Het dyslexie protocol wordt aangescherpt	gemiddeld
	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8); invoering nieuwe leesmethode	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Het dyscalculie protocol wordt toegelicht in het team.	gemiddeld
VVTO Engels	De school werkt toe naar het behalen van een kwaliteitskeurmerk	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op de St. Jan Baptist is het explicite directe instructiemodel ingevoerd.
	Op de St. Jan Baptist zijn de missie en visie leidend in het gesprek binnen het team .
	Op de St. Jan Baptist worden de afspraken ten aanzien het didactisch proces vastgelegd.
	Op de St. Jan Baptist zijn de taken, rollen en verantwoordelijkheden leerkracht, leermonitor en regisseur vastgelegd.
	De St.Jan Baptist behaalt het vvto keurmerk
	Op de St. Jan Baptist wordt gebruik gemaakt van moderne media en anderzijds het gebruik van de vertrouwde leermiddelen; Blended Learning
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Internationalisering en actief burgerschap wordt a.d.v. van de thema's uit de Sam Sam schoolbreed aangeboden.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op de St. Jan Baptist is het explicite directe instructiemodel ingevoerd.
	Op de St. Jan Baptist worden de afspraken ten aanzien het didactisch proces vastgelegd.
	Op de St. Jan Baptist zijn de taken, rollen en verantwoordelijkheden leerkracht, leermonitor en regisseur vastgelegd.
	De St. Jan Baptist wordt een erkende Brainportschool
	Op de St. Jan Baptist wordt gebruik gemaakt van moderne media en anderzijds het gebruik van de vertrouwde leermiddelen; Blended Learning
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Internationalisering en actief burgerschap wordt a.d.v. van de thema's uit de Sam Sam schoolbreed aangeboden.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op de St. Jan Baptist is het explicite directe instructiemodel ingevoerd.
	Op de St. Jan Baptist zijn de missie en visie leidend in het gesprek binnen het team .
	Op de St. Jan Baptist wordt gebruik gemaakt van moderne media en anderzijds het gebruik van de vertrouwde leermiddelen; Blended Learning
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Internationalisering en actief burgerschap wordt a.d.v. van de thema's uit de Sam Sam schoolbreed aangeboden.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op de St. Jan Baptist is het explicite directe instructiemodel ingevoerd.
	Op de St. Jan Baptist zijn de taken, rollen en verantwoordelijkheden leerkracht, leermonitor en regisseur vastgelegd.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06WI
Naam: Rooms Katholieke Basisschool Sint Jan Baptist
Adres: Oude Kerkstraat 27
Postcode: 5507 LA
Plaats: VELDHOVEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06WI
Naam: Rooms Katholieke Basisschool Sint Jan Baptist
Adres: Oude Kerkstraat 27
Postcode: 5507 LA
Plaats: VELDHOVEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
